

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27 марта 2012 года

№ 10-р  
Экз. №

р.п. Карсун

**О дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области**

В соответствии со статьями 5,11,32 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 187 Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», статьями 13,43 Устава муниципального образования «Карсунский район»,

1. Утвердить Положение о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области согласно приложению.

2. Установить, что расходы на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области производятся в пределах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, предусмотренных на профессиональную переподготовку муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Карсунский район» Романову И.А.

Исполняющий обязанности  
Главы администрации муниципального  
образования «Карсунский район»

Н.А. Сизов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению  
администрации муниципального  
образования «Карсунский район»  
27 марта 2012 года № 10-р

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### **о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области**

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии со статьёй 187 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 5,11,32 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области», статьями 13,43 Устава муниципального образования «Карсунский район» определяет порядок получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – муниципальные служащие).

1.2. Глава администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области либо представитель указанного руководителя, осуществляющие полномочия нанимателя (далее – представитель нанимателя), образовательное учреждение среднего, высшего и дополнительного профессионального образования (далее – образовательное учреждение), государственный орган или иная организация, в которые муниципальные служащие направляются на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку, обеспечивают необходимые условия для освоения муниципальными служащими образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – образовательные программы).

1.3. За муниципальным служащим в период получения им дополнительного профессионального образования сохраняется замещаемая должность муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – муниципальная служба) и денежное содержание.

##### 2. Основания направления муниципального служащего на получение дополнительного профессионального образования

2.1. Профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка муниципального служащего осуществляются в течение всего периода прохождения им муниципальной службы.

2.2. Основанием для направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку является:

назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы, в том числе и на конкурсной основе;

включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы на конкурсной основе;

решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного освоения им образовательной программы.

2.3. Профессиональная переподготовка муниципального служащего осуществляется с учётом профиля его образования в случаях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, а также в случае изменения вида его профессиональной служебной деятельности.

2.4. По результатам профессиональной переподготовки муниципальному служащему может быть присвоена дополнительная квалификация.

2.5. Необходимость прохождения профессиональной переподготовки муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы категории «руководители», «помощники (советники)», относящиеся к высшей и главной группам должностей, с присвоением им дополнительной квалификации определяется представителем нанимателя.

2.6. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя, но не реже одного раза в три года.

2.7. Основанием для направления муниципального служащего на повышение квалификации является:

назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы, в том числе и на конкурсной основе;

включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы на конкурсной основе;

решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного освоения им образовательной программы;

истечение испытательного срока или шести месяцев после поступления на муниципальную службу муниципального служащего, впервые принятого на должность муниципальной службы.

2.8. Стажировка муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя.

2.9. Целью стажировки, которая проходит в органах государственной власти или иных организациях, является:

изучение передового, в том числе зарубежного, опыта;

закрепление теоретических знаний, полученных муниципальным служащим в период профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении им своих должностных обязанностей.

2.10. Основанием для направления муниципального служащего на стажировку является:

назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы, в том числе и на конкурсной основе;

включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы на конкурсной основе;

решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного освоения им образовательной программы.

2.11. Стажировка может являться как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования муниципального служащего, так и составной частью его профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

2.12. Стажировка организуется представителем нанимателя совместно с органом государственной власти или иной организацией, в которые муниципальный служащий направляется для прохождения стажировки, при участии образовательного учреждения в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

### 3. Порядок формирования, размещения и исполнения муниципального заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих

3.1. Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих осуществляется на основе муниципального заказа администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд».

3.2. Муниципальный заказ представляет собой задание администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на очередной календарный год на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих в пределах бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

3.3. Основой формирования муниципального заказа являются основанные на программах по профессиональному развитию муниципальных служащих заявки администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на бюджетное финансирование профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципаль-

ных служащих, сформированные в соответствии с расчётом соответствующей потребности на календарный год.

3.4. Муниципальный заказ рассчитывается на основе: прогнозируемой численности муниципальных служащих, в отношении которых планируется профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка с распределением по группам должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской, направлениям, видам, формам и срокам получения дополнительного профессионального образования; прогнозируемой стоимости профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих по группам должностей; кадрового резерва, формируемого на конкурсной основе;

3.5. Муниципальный заказ содержит следующие сведения: численность муниципальных служащих по программам профессиональной переподготовки; численность муниципальных служащих по программам повышения квалификации и стажировки; объём средств, необходимых для оплаты по программам профессиональной переподготовки муниципальных служащих; объём средств, необходимых для оплаты по программам повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих; объём средств на возмещение транспортных и командировочных расходов при направлении муниципальных служащих на переподготовку за пределы города Ульяновска, в том числе за пределы территории Российской Федерации; объём средств для финансирования научно-методического, учебно-методического и информационно-аналитического сопровождения муниципального заказа (при наличии средств на указанные цели).

3.6. При расчёте потребности в профессиональной переподготовке, повышении квалификации и стажировке кадров в расчёт не включаются: муниципальные служащие, оставляющие муниципальную службу администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской в расчётном году; муниципальные служащие, обучающиеся в вузах, аспирантуре без отрыва от муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской; муниципальные служащие, предположительно находящиеся в расчётном году в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребёнком) и длительных служебных командировках.

3.7. В первоочередном порядке в состав рекомендуемых для профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки включаются муниципальные служащие, состоящие в кадровом резерве, и лица, впервые принятые на муниципальную службу.

3.8. Расчёт потребности в профессиональной переподготовке, повышении квалификации и стажировке муниципальных служащих выполняется администрацией муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области ежегодно.

Периодом расчёта считается календарный год с 01 января по 31 декабря расчётного года.

3.9. Размещение муниципального заказа в образовательных учреждениях профессионального образования, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственную аккредитацию, осуществляется муниципальным заказчиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, в период формирования заявок на муниципальный заказ.

3.10. Координацию деятельности по формированию, размещению и исполнению муниципального заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области осуществляет отдел организационного обеспечения администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее - отдел организационного обеспечения).

3.11. Муниципальный заказ на очередной календарный год формируется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Отдел организационного обеспечения не позднее 31 марта года, предшествующего планируемому году, представляют в управление финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области заявки на финансирование за счёт средств районного бюджета, предусмотренных на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих на очередной календарный год с необходимыми расчётами по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отдел организационного обеспечения разрабатывает проект муниципального заказа по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и вносит его на рассмотрение в Управление финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Управление финансов) в сроки, установленные для рассмотрения проекта районного бюджета на расчётный период.

Управление финансов в установленном порядке предусматривает в проекте бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на очередной финансовый год расходы на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих в пределах ассигнований, предусмотренных на профессиональную переподготовку муниципальных служащих по Программе развития муниципальной службы муниципального образования «Карсунский район», утверждённой решением Совета депутатов муниципального образования «Карсунский район» от 14.07.2009 № 96.

После утверждения бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области отдел организационного обеспечения уточняет объём и структуру заказа и готовит проект акта администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области о его утверждении.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Положению о дополнительном  
 профессиональном образовании  
 муниципальных служащих  
 администрации образования  
 «Карсунский район»  
 Ульяновской области

27 марта 2012 года № 10-р

**ЗАЯВКА**

**на финансирование за счёт средств утверждения бюджета  
 муниципального образования «Карсунский район»  
 Ульяновской области профессиональной переподготовки,  
 повышения квалификации и стажировки муниципальных  
 служащих администрации муниципального образования  
 «Карсунский район» Ульяновской области**

на \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

Наименование должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области	Количество муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области	Из них подлежит обучению (человек)			Объём средств районного бюджета, выделяемых на обучение (тыс. рублей)				
		Всего	В том числе по программам		Всего	В том числе по программам			
			Профессиональной переподготовки	Повышения квалификации		Стажировки	Профессиональной переподготовки	Повышения квалификации	Стажировки

\_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Положению о дополнительном  
 профессиональном образовании  
 муниципальных служащих  
 администрации образования  
 «Карсунский район»  
 Ульяновской области

27 марта 2012 года № 10-р

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ**

Администрации муниципального образования «Карсунский район»  
 Ульяновской области на профессиональную переподготовку,  
 повышение квалификации и стажировку муниципальных служащих  
 администрации муниципального образования «Карсунский район»  
 Ульяновской области  
 на \_\_\_\_\_ год

Наименование учреждения	Количество муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, подлежащих обучению (человек)			Объём средств бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, выделяемых на обучение (тыс. рублей)				
	Всего	В том числе по программам			Всего	В том числе по программам		
		Профессиональной переподготовки	Повышения квалификации	Стажировки		Профессиональной переподготовки	Повышения квалификации	Стажировки

\_\_\_\_\_