

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной (аттестационной) комиссии администрации
муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области
(утверждённое распоряжением администрации
муниципального образования «Карсунский район»
Ульяновской области от 22.01.2014 № 8-р)

1. Конкурсная (аттестационная) комиссия администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Комиссия) является коллегиальным органом и образована для проведения квалификационного экзамена, аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и формирование кадрового резерва администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 07.11.2007 № 163-ЗО «О муниципальной службе в Ульяновской области», решениями Совета депутатов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 01.06.2009 № 74 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Карсунский район», от 01.06.2009 № 75 «Об утверждении Положения о порядке проведения квалификационного экзамена муниципального служащего и формах оценки знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области», распоряжением администрации муниципального образования «Карсунский район» от 13.05.2011 № 25-р «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы присвоения классного чина муниципальным служащим и прохождения ими аттестации, формирования кадрового резерва на эти должности по конкурсу, а также настоящим Положением.

3. Основные задачи Комиссии:

3.1. Объективно оценить профессиональные и деловые качества кандидатов для включения в кадровый резерв на должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области;

3.2. Определить победителя(лей) конкурса на включение в кадровый резерв на должность муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области или принять решение о признании конкурса несостоявшимся;

3.3. Провести квалификационный экзамен муниципальных служащих в целях решения вопроса о присвоении муниципальным служащим классного чина муниципальной службы;

3.4. Провести аттестацию муниципальных служащих в целях определения их соответствия замещаемым должностям муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на основе оценки их профессиональной служебной деятельности.

4. Комиссия для выполнения возложенных задач:

4.1. Обеспечивает равные условия для кандидатов на включения в кадровый резерв, а также для муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен и проходящих аттестацию;

4.2. Заслушивает в пределах своей компетенции кандидатов для включения в кадровый резерв на должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области; муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен и проходящих аттестацию;

4.3. Запрашивает в установленном порядке необходимые материалы и информацию у органов местного самоуправления муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области;

4.4. Использует в установленном порядке различные методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов для включения в кадровый резерв; муниципальных служащих, сдающих квалификационный экзамен и проходящих аттестацию.

5. Конкурс для включения в кадровый резерв проводится в два этапа:

I этап – проведение конкурса документов;

II этап – собеседование при непосредственном участии кандидата в кадровый резерв на должность муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

6. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии, независимых экспертов (представителей образовательных учреждений среднего, дополнительного профессионального образования).

Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Заседания Комиссии по проведению конкурсов на включение в кадровый резерв проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

8. Заседания Комиссии по проведению квалификационных экзаменов и аттестации муниципальных служащих проводятся в соответствии с графиками проведения квалификационных экзаменов и аттестации, утверждаемыми распоряжениями администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов. Решение Комиссии по результатам проведения конкурса, квалификационных экзаменов или аттестации принимается открытым голосованием простым большинством голосов её чле-

нов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

10. Решение Комиссии принимается в отсутствие кандидата и муниципального служащего, аттестуемого или сдающего квалификационный экзамен. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, и муниципальным служащим, сдававшим квалификационный экзамен, сообщается о результатах конкурса и квалификационного экзамена в письменной форме в течение месяца со дня их завершения. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

11. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист, с которым муниципальный служащий знакомится под расписку.

Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования, заносятся в аттестационный лист, с которым муниципальный служащий знакомится под расписку.

12. Организация и обеспечение работы Комиссии возлагается на отдел общественных коммуникаций администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

СОСТАВ
конкурсной (аттестационной) комиссии
администрации муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области

Председатель комиссии

Сизов Н.А. - Глава администрации муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области

Заместитель председателя комиссии

Герасимова В.В. - руководитель аппарата администрации муниципального
образования «Карсунский район» Ульяновской области

Секретарь комиссии

Ларина Е.В. – начальник отдела муниципальной службы, кадров и
архивного дела администрации муниципального
образования «Карсунский район» Ульяновской области

Члены комиссии:

Муреева О.О. – председатель Контрольно – счётной палаты муниципального
образования «Карсунский район» Ульяновской области
(по согласованию)

Рассказчиков К.К. - начальник отдела правового обеспечения администрации
муниципального образования «Карсунский район»
Ульяновской области

Червякова О.А. – председатель Общественной палаты муниципального
образования «Карсунский район» (по согласованию)

Независимые эксперты – 3 человека

Также приглашается руководитель структурного подразделения администра-
ции, в котором проводится квалификационный экзамен, аттестация муници-
пальных служащих, формирование кадрового резерва.