

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**заседания Межведомственной комиссии**  
**по противодействию коррупции в муниципальном образовании**  
**«Карсунский район» Ульяновской области**

от 26.01.2023, 14 ч. 00 мин.  
р.п. Карсун, администрация  
муниципального образования  
«Карсунский район»

**Председательствующий:** Казаков В.Ю.

**Секретарь:** Егорочкина М.Ю.

**Присутствовали члены Межведомственной комиссии:** Беляева Е.А.,  
Панфилова Н.А., Букина О.В., Кабакова С.А., Конечная В.И.

**Отсутствовали:** Матросов Н.В., Болотнова Е.А., Зиннуров Л.Д., Еремина Л.С., Святкина Н.В.

**Приглашенные:**

**Лисин Виктор Михайлович** – заместитель Главы администрации – начальник управления экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

**Герасимова Валентина Викторовна** – руководитель аппарата администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области район» Ульяновской области.

**Муреева Ольга Олеговна** – председатель Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области район» Ульяновской области.

**Гуляшкіна Ольга Анатольевна** – консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности управления финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области район» Ульяновской области.

**Романов Сергей Владимирович** – директор Филиала областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе.

**Лазарев Максим Евгеньевич** – начальник отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

**Червякова Ольга Анатольевна** – председатель Общественной палаты муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Регламент докладчика: до 10 минут.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О возможных проявлениях коррупции, связанных с признанием гражданина безработным в Филиале областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе.

**Докладчик:** Романов Сергей Владимирович – директор Филиала областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе.

2. Об оценке эффективности реализации муниципальных программ за 2022 год.

**Докладчик:** Лисин Виктор Михайлович – заместитель Главы администрации – начальник управления экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Карсунский район».

3. Об организации зимнего содержания дорог муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

**Докладчик:** Лазарев Максим Евгеньевич – начальник отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район».

4. Анализ проведения экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции за 2022 год.

**Докладчик:** Казаков Виталий Юрьевич – начальник управления правового обеспечения и муниципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район», заместитель председателя Межведомственной комиссии.

5. Обсуждение поступивших вопросов. Принятие решений.

## СЛУШАЛИ:

**По первому вопросу – Романова С.В.**, который выступил с информацией «О возможных проявлениях коррупции, связанных с признанием гражданина безработным в Филиале областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе».

Романов С.В. сообщил, что с ноября 2021 года действует Единая цифровая платформа. На сегодняшний день работающий или безработный гражданин подаёт заявление о поиске подходящей работы через портал «Работа России» с помощью единой системы государственных услуг. Гражданин, являющийся безработным, подаёт резюме по имеющемуся шаблону, заполняя все необходимые данные: специальность по образованию, стаж работы, навыки, контакты и др.

Если гражданин не имеет подтверждённой учетной записи в единой системе государственных услуг, то подать заявление можно через МФЦ.

Сотрудники Филиала ОГКУ «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе в течение суток проверяют заявление и резюме гражданина, проводят модерацию. Затем не позднее трех рабочих дней сотрудники кадрового центра приглашает обратившегося гражданина лично, смотрят паспорт, тру-

довую книжку, документы об образовании. После этого отправляются запросы в МВД, Пенсионный Фонд РФ и ФНС для проверки паспорта, трудового стажа, зарплаты за предшествующий квартал. После получения ответов о результатах проверки документов принимается решение о назначении пособия и предлагаются подходящие вакансии.

Направления работодателям выдаются исходя из транспортной доступности не позднее 11 дней с подачи заявления. Все этапы взаимодействия гражданин видит в своём личном кабинете на портале «Работа России». На 11-й день гражданин приходит в Филиал ОГКУ «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе вновь для признания его безработным или работающим.

В случае, если гражданину было выдано 2 направления на подходящую работу, но гражданин от них отказался, то безработным он не признается, пособие не начисляется. Также, если у гражданина при проверке выявляется любой доход, то он также не признается безработным.

В случае, если гражданину было выдано 2 направления на подходящую работу, но получил отказ от работодателя, то он признается безработным, начисляется пособие.

Максимальное пособие по безработице сейчас составляет 12130 рублей, минимальное – 1500 рублей. По действующим правилам граждане начинают получать пособие с первого дня признания их безработными. При этом первые три месяца выплачивается 75% заработка, но не более 12130 рублей, а вторые три месяца – 60% заработка, но не более 5000 рублей.

В настоящее время в Карсунском районе открыты 104 вакансии.

Романов С.В. в завершении своего доклада подчеркнул, что процедура признания граждан безработными осуществляется согласно установленному Регламенту, возможные проявления коррупции исключены.

**По второму вопросу – Лисина В.М.,** который выступил с информацией «Об оценке эффективности реализации муниципальных программ за 2022 год».

Лисин В.М. сообщил, что Методические рекомендации по разработке муниципальных программ муниципальных образований «Карсунский район» и Карсунское городское поселение, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район Ульяновской области от 25 августа 2014 года №865 определяют требования к разработке проектов муниципальных программ, подготовке ежеквартальных отчётов о ходе реализации муниципальной программы, годового отчёта о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ. Понятия, используемые в Методических рекомендациях, соответствуют определениям, данным в Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципальных образований «Карсунский район» и Карсунское городское поселение, утверждённым постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» от 09.10.2013 № 888.

Оценка эффективности муниципальных программ проводится по итогам года в натуральных показателях.

На основе проводимой оценки эффективности реализации муниципаль-

ной программы могут быть сделаны следующие выводы:

при значении показателя эффективности менее 50 % реализация признается неэффективной;

при значении показателя эффективности от 50 до 80 % реализация признается умеренно эффективной;

при значении показателя эффективности менее от 80 до 100 % реализация признается эффективной,

при значении показателя эффективности более 100 % реализация признается высокоэффективной.

По итогам 2022 года все программы являются эффективными.

Управление финансов муниципального образования «Карсунский район» готовит информацию в части финансового обеспечения реализации муниципальных программ за счёт бюджетных ассигнований бюджетов муниципальных образований «Карсунский район» и Карсунское городское поселение.

Лисин В.М. ознакомил присутствующих с плановыми и фактическими объемами бюджетных ассигнований на осуществление муниципальных программ.

**По третьему вопросу – Лазарева М.Е.**, который выступил с информацией «Об организации зимнего содержания дорог муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области».

Лазарев М.Е. сообщил, что на сегодняшний день договоры на зимнее содержание дорог и общественных пространств заключены в количестве 13 ед. Маршрутные карты разработаны и утверждены по всем объектам уборки. В каждом поселении Карсунского района назначены ответственные лица.

Работает круглосуточная диспетчерская 8-84-246-2-50-45, 112 (Единая диспетчерская служба МО «Карсунский район»).

Финансирование всех процессов уборки обеспечены в полном объеме в сумме 5200 тыс.руб. Песко-соляная смесь заготовлена в объеме 4500 т. Материалы на случай чрезвычайных ситуаций имеются. Шанцевый инструмент в количестве 50 ед. исправен и готов к работе. Персонал водителей (7 чел.) и дворников (50 чел.) укомплектован.

Мероприятия по уборке территорий населенных пунктов от снега и наледи, проезжих частей разработаны согласно норматива.

Мероприятия по порядку взаимодействий и взаимоотношений между заинтересованными структурами, местам временного свала снежных и ледяных масс, поддержания нормативного запаса ПСС, порядка функционирования уборочной техники разработаны. Территории за хозяйствующими субъектами закреплены.

**По четвертому вопросу – Казакова В.Ю.**, который выступил с информацией «Анализ проведения экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции за 2022 год».

Казаков В.Ю. сообщил, что в 2022 году работа по проведению антикор-

рупционных экспертиз всех проектов принимаемых нормативных правовых актов была продолжена.

Так за это время администрацией и Советом депутатов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области было подготовлено 170 проектов нормативных правовых актов. Из них на 164 проекты подготовлены экспертные заключения без выявления коррупциогенных факторов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. В 6 проектах НПА были выявлены 6 коррупциогенных факторов: нормативные коллизии - противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае (п.п. «и» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее Методика)) – 5 факторов; принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов (п.п. «д» п. 3 Методики) – 1 фактор.

Выявленные коррупциогенные факторы были устранены.

Следует выделить, что за 12 месяцев 2022 года было проведено 6 семинаров с участием депутатов Советов депутатов МО «Карсунский район» и Карсунское городское поселение, специалистов городских и сельских поселений МО «Карсунский район», отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации МО «Карсунский район» по вопросам правильного заполнения деклараций о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, занимающих муниципальные должности, проведения антикоррупционных экспертиз проектов и действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Карсунского района, направлению принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр нормативных правовых актов Ульяновской области, подготовки и принятия административных регламентов оказания муниципальных услуг, исполнения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», предотвращения конфликта интересов в организации, заполнения стенда об антикоррупционной деятельности в организации и др.

Следует отметить, что за истекший период 2022 года поступили два заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, по результатам рассмотрения, которых замечания, указанные в одной антикоррупционной экспертизе учтены.

**По пятому вопросу – вопросов не поступило.**

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию директора Филиала областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе Романова С.В. «О возможных проявлениях коррупции, связанных с признанием гражданина безработным в Филиале областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе» принять к сведению.

Рекомендовать директору Филиала областного государственного казённого учреждения «Кадровый центр Ульяновской области» в Карсунском районе:

осуществлять контроль над соблюдением установленного Регламента по признанию гражданина безработным и начислению соответствующего пособия;

осуществлять взаимодействие с Межведомственной комиссией по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Карсунский район».

2. Информацию заместителя Главы администрации – начальника управления экономического и стратегического развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Лисина В.М. «Об оценке эффективности реализации муниципальных программ за 2022 год» принять к сведению.

Рекомендовать администрации муниципального образования «Карсунский район»:

продолжать ежеквартально, за 1-е полугодие, за 9 месяцев и по итогам года осуществлять оценку эффективности реализации муниципальных программ;

усилить работу, направленную на повышение эффективности реализации муниципальных программ;

не допускать несоответствия вносимых изменений в ресурсное обеспечение мероприятий программ их целевым индикаторам.

3. Информацию начальника отдела ТЭР и ЖКХ администрации муниципального образования «Карсунский район» Лазарева М.Е. «Об организации зимнего содержания дорог муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» принять к сведению.

Рекомендовать администрации муниципального образования «Карсунский район»:

усилить контроль за качественным осуществлением работ по очистке снега с соблюдением сроков и нормативов, включая очистку съездов к проездам к многоквартирным домам и контейнерных площадок;

проводить разъяснительную работу с руководителями организаций, магазинов по вопросу заключения договоров по зимнему содержанию дорог с подрядчиками, обеспеченными единицами дорожной техники в необходимом количестве с целью эффективного и быстрого выполнения снегоуборочных работ.

4. Информацию начальника управления правового обеспечения и муни-

ципальной службы администрации муниципального образования «Карсунский район», заместителя председателя Межведомственной комиссии Казакова В.Ю. «Анализ проведения экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции за 2022 год» принять к сведению.

Рекомендовать администрации муниципального образования «Карсунский район»:

ежеквартально, по итогам 1-го полугодия, по итогам 9-ти месяцев и ежегодно проводить анализ проведения экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции за 2022 год;

ежеквартально, по итогам 1-го полугодия, по итогам 9-ти месяцев и ежегодно предоставлять анализ в Межведомственную комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Карсунский район»;

ежеквартально, по итогам 1-го полугодия, по итогам 9-ти месяцев и ежегодно размещать информацию об итогах анализа на официальном сайте администрации муниципального образования «Карсунский район»;

своевременно предоставлять необходимую информацию в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области.

Заключительное слово Председательствующего на заседании Межведомственной комиссии Казакова В.Ю.

Председательствующий

В.Ю.Казаков

Секретарь

М.Ю.Егорочкина