

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30 ноября 2021 г.

№ 693  
Экз. № \_\_\_\_\_

р.п. Карсун

**Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении  
муниципального земельного контроля**

С целью осуществления муниципального земельного контроля и в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьями 13, 43, 51 Устава муниципального образования «Карсунский район», администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Форму предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства (приложение № 1);

1.2. Форму возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства (приложение № 2);

1.3. Форму уведомления об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства (приложение № 3);

1.4. Форму распоряжения органа муниципального земельного контроля (приложение № 4);

1.5. Форму распоряжения органа муниципального земельного контроля (приложение № 5);

1.6. Форму акта проверки гражданина (приложение № 6);

1.7. Форму акта проверки юридического лица (индивидуального предпринимателя) (приложение № 7);

1.8. Форму определения о проведении срока исполнения предписания (приложение № 8);

1.9. Форму определения об отказе в удовлетворении ходатайства (приложение № 9);

1.10. Форму ходатайства о продлении срока исполнения предписания об устранении нарушения земельного законодательства (приложение № 10).

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

Глава администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

В.Б.Чубаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных  
требований земельного законодательства**

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований  
земельного законодательства

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя, гражданина)

В соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты с указанием их  
структурных единиц, содержащие обязательные требования  
земельного законодательства)

\_\_\_\_\_ (указываются обязательные требования, установленные правовыми актами)

\_\_\_\_\_ (перечень действий (бездействий), которые могут привести к нарушению обязательных требований)

Предлагаем принять меры по обеспечению соблюдения обязательных  
требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами:

\_\_\_\_\_ (перечисляются меры, необходимые для обеспечения соблюдения обязательных требований,  
требований, установленных муниципальными правовыми актами)

Предлагаем в течение 60 дней со дня направления в Ваш адрес настоящего  
предостережения направить в администрацию муниципального образования  
«Карсунский район» Ульяновской области уведомление об исполнении предо-  
стережения, заполненное по прилагаемой форме, в бумажном виде почтовым  
отправлением по адресу: 433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, пл. 30-

летия Победы, д. 6, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: kumikarsun@mail.ru, либо лично. В случае несогласия с данным предостережением, просим направить в администрацию муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области возражение на предостережение, заполненное по прилагаемой форме в бумажном виде почтовым отправлением, по адресу: 433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, пл. 30-летия Победы, д. 6, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты: kumikarsun@mail.ru, либо лично.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма возражения на предостережение о недопустимости нарушения  
обязательных требований земельного законодательства**

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_ (адрес, телефон, адрес электронной почты)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ИП/наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Возражения на предостережение о недопустимости нарушения  
обязательных требований земельного законодательства**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя, гражданина)

было получено требование от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о недопу-  
стимости нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указание на обязательные, требования, установленные муниципальными правовыми актами)  
предусмотренных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются наименование и реквизиты правового акта, которым предусмотрены требования;  
структурные единицы, предусматривающие указанные требования)

\_\_\_\_\_ (Я/наименование юридического лица)

С вынесенным предостережением не согласен (на), поскольку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридиче-  
ского лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению  
обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия, подписавшего уведомление)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма уведомления об исполнении предостережения о недопустимости  
нарушения обязательных требований земельного законодательства**

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_ (адрес, телефон, адрес электронной почты)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ИП/наименование юридического лица)

ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Уведомление об исполнении предостережения о недопустимости  
нарушения обязательных требований земельного законодательства**

Настоящим уведомляем, что во исполнение предостережения от \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ нами были приняты следующие меры по обеспечению со-  
блюдения требований о \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указание на обязательные требование, требования, установленные муниципальными  
правовыми актами)

предусмотренные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты правового акта, которым предусмотрены требования; структурные еди-  
ницы, предусматривающие указанные требования)

\_\_\_\_\_ (сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблю-  
дения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия, подписавшего уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма распоряжения органа муниципального земельного контроля**

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального земельного контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
органа муниципального земельного контроля

О проведении \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица (индивидуального предпринимателя) от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения земельного участка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),  
места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и  
(или) используемых ими производственных объектов)

\_\_\_\_\_ (адрес и (или) описание местоположения, кадастровый номер земельного участка)

3. Назначить лицом (-ами), уполномоченным(-и) на проведение проверки:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных  
лиц), уполномоченного(-ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экс-  
пертных организаций следующих лиц:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность привлекаемых к проведению провер-  
ки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об  
аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках \_\_\_\_\_



наименование вида (видов) муниципального земельного контроля, (реестровый(-ые) номер(-а) функции(-й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_

задачами настоящей проверки являются: контроль за соблюдением требований земельного законодательства и обеспечением законных интересов государства; выявление и устранение нарушений земельного законодательства в отношении земельного участка расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

7. Предметом проверки является (отметить нужное):

-соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области;

-выполнение предписаний органов муниципального земельного контроля.

8. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить с \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверку окончить не позднее \_\_\_\_ 20\_\_ г.

9. Правовые основания проведения проверки:

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, подлежащие проверке: \_\_\_\_\_

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по муниципальному земельному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по муниципальному земельному контролю и сроков его проведения): \_\_\_\_\_

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): \_\_\_\_\_

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы руководителя  
(заместителя руководителя)  
органа муниципального земельного контроля)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица органа муниципального земельного контроля, непосредственно подготовившего проект настоящего распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021\_ № 693

**Форма распоряжения органа муниципального земельного контроля**

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального земельного контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
органа муниципального земельного контроля

О проведении \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

гражданина от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

2. Место нахождения земельного участка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес и (или) описание местоположения, кадастровый номер земельного участка)

3. Назначить лицом(-ами), уполномоченным(-и) на проведение проверки:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(-ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование вида (видов) муниципального земельного контроля, (реестровый(-ые) номер(-а) функции(-й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_

задачами настоящей проверки являются: контроль за соблюдением требований земельного законодательства и обеспечением законных интересов государства; выявление и устранение нарушений земельного законодательства в отношении земельного участка расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

7. Предметом проверки является (отметить нужное):

-соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области;

-выполнение предписаний органов муниципального земельного контроля.

8. Срок проведения проверки: \_\_\_\_\_.

К проведению проверки приступить с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверку окончить не позднее \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

9. Правовые основания проведения проверки:

\_\_\_\_\_  
(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, подлежащие проверке:

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по муниципальному земельному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по муниципальному земельному контролю и сроков его проведения):

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

13. Перечень документов, представление которых физическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя)  
(заместителя руководителя)  
органа муниципального земельного контроля)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

---

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица органа  
муниципального земельного контроля, непосредственно  
подготовившего проект настоящего распоряжения, контактный телефон,  
электронный адрес (при наличии))

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма акта проверки № \_\_\_\_\_ гражданина**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление  
муниципального земельного контроля)

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_  
(время составления акта)

**Акт проверки № \_\_\_\_\_ гражданина**

По адресу (адресам): \_\_\_\_\_

на основании приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководи-  
теля) органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление му-  
ниципального земельного контроля \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, реквизиты документа)

была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, являющегося правообладателем  
объектов земельных отношений)

Сведения об объектах земельных отношений, подлежащих проверке \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кадастровый номер, адрес и (или) описание местоположения)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_  
(рабочих дней (часов))

Акт составлен: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление  
муниципального земельного контроля)

С копией распоряжения руководителя (заместителя руководителя) органа мест-  
ного самоуправления, уполномоченного на осуществление муниципального зе-

мельного контроля, о проведении проверки ознакомлен (ы).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность)

\_\_\_\_\_  
(в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и (или) наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

В ходе проведения проверки:

выявлены (не выявлены) нарушения обязательных требований в области земельного законодательства (с указанием положений нормативных правовых актов):

\_\_\_\_\_  
; выявлены (не выявлены) факты невыполнения предписаний уполномоченного органа (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

---

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)

---



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма акта проверки № \_\_\_\_ юридического лица  
(индивидуального предпринимателя)**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление  
муниципального земельного контроля)

\_\_\_\_\_  
(составления акта)

\_\_\_\_ 20\_\_ Г. (место  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_  
(время составления акта)

Акт проверки № \_\_\_\_\_  
юридического лица (индивидуального предпринимателя)

По адресу (адресам): \_\_\_\_\_  
на основании приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководи-  
теля) органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление му-  
ниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, реквизиты документа)

\_\_\_\_\_  
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование  
юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального  
предпринимателя) являющегося правообладателем объектов земельных отношений)

Сведения об объектах земельных отношений, подлежащих проверке.

\_\_\_\_\_  
(кадастровый номер, адрес и (или) описание местоположения)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_  
(рабочих дней (часов))

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление

муниципального земельного контроля)

С копией распоряжения руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля, о проведении проверки ознакомлен(ы).

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора(его заместителя) о согласовании проведения проверки:

\_\_\_\_\_ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и (или) наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены (не выявлены) нарушения обязательных требований в области земельного законодательства (с указанием положений нормативных правовых актов):

\_\_\_\_\_;

выявлены (не выявлены) факты невыполнения предписаний уполномоченного органа (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_

---

---

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма определения о продлении срока исполнения предписания**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление  
муниципального земельного контроля)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ**  
о продлении срока исполнения предписания

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О. проверяющего)

рассмотрев ходатайство о продлении срока исполнения предписания об устранении нарушения земельного законодательства № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_, поступившее от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, ИНН, адрес места нахождения; Ф.И.О. должностного лица или гражданина, паспортные данные, адрес места жительства) и приложенные к нему материалы, в присутствии (в отсутствие)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. представителя, наименование юридического лица)

**УСТАНОВИЛ:**

На основании распоряжения от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ проведена проверка соблюдения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

земельного законодательства на земельном участке с адресными ориентирами: \_\_\_\_\_.

В результате проведения проверки выявлено нарушение земельного законодательства Российской Федерации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

ответственность за которое предусмотрена ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описание действий, предпринятых юридическим лицом, должностным лицом, индивидуальным предпринимателем для устранения нарушения земельного законодательства)

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

предпринимает все зависящие от него меры по устранению земельного правонарушения

#### ОПРЕДЕЛИЛ:

Продлить срок исполнения предписания об устранении нарушения земельного законодательства от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по материалам проверки до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_

(отметка о вручении решения)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма определения об отказе в удовлетворении ходатайства**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление  
муниципального земельного контроля)

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ  
об отказе в удовлетворении ходатайства**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. проверяющего)

рассмотрев ходатайство о \_\_\_\_\_

поступившее от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ИНН, адрес места нахождения; Ф.И.О. должностного лица или  
гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес места жительства)

и приложенные к нему материалы

**УСТАНОВИЛ:**

\_\_\_\_\_  
(описание содержания ходатайства и основания отказа в удовлетворении)

**ОПРЕДЕЛИЛ:**

В удовлетворении ходатайства, поступившего от \_\_\_\_\_

отказать.

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ИНН, адрес места нахождения; Ф.И.О. должностного лица или  
гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(отметка о вручении определения)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Карсунский район»  
Ульяновской области

от 30.11.2021 № 693

**Форма ходатайства о продлении срока исполнения предписания об  
устранении нарушения земельного законодательства**

---

(наименование органа муниципального контроля)

**ХОДАТАЙСТВО**  
о продлении срока исполнения предписания об устранении нарушения  
земельного законодательства

Прошу Вас продлить срок исполнения предписания от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата и номер ранее выданного предписания)

до \_\_\_\_\_ в связи с тем, что принимаются необходимые  
(срок продления предписания)

меры для устранения нарушения(ий) земельного законодательства: \_\_\_\_\_

---

(причины продления срока ранее выданного предписания)

Приложение:

---

(подтверждающие документы)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

---