

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 ноября 2024 г.

№ 1077

Экз. № _____

р.п. Карсун

Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»

С целью снижения уровня социальной напряжённости в Карсунском районе, повышения уровня социальной защищённости отдельных категорий населения, повышения качества жизни малоимущих граждан, семей с детьми, пожилых граждан и граждан с ограниченными возможностями здоровья, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 13, 43 Устава муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 11.10.2024 № 889 «Об утверждении Правил разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и муниципального образования Карсунское городское поселение Карсунского района Ульяновской области, а также осуществления контроля за ходом их реализации» администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области».

2. Управлению финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области предусмотреть в бюджете муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области средства по соответствующим кодам целевых статей расходов.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области:

от 10.12.2018 № 546 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на 2019-2022 годы»;

от 01.03.2019 № 85 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 12.04.2022 № 269 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 16.09.2022 № 693 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 22.11.2022 № 895 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 28.12.2022 № 1110 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 06.04.2023 № 317 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 28.08.2023 № 801 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 10.11.2023 № 1147 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 14.12.2023 № 1327 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 22.02.2024 № 157 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546»;

от 18.09.2024 № 829 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 10.12.2018 № 546».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по вопросам социального развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года после его обнародования.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

от 29 ноября 2024 г. № 1077

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Социальная поддержка и защита населения на территории
муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»

р.п. Карсун, 2024 год

	ство	тысячу насе- ния	ство	тысячу насе- ния	личе- стве	ство	тысячу насе- ния	личе- стве
15-19 лет	581	28	473	24	-108	431	22	-42
20-34 года	1 314	64	1262	63	-52	1208	62	-54
35-39 лет	475	23	438	22	-37	364	19	-74
40-44 года	543	26	513	26	-30	482	25	-31
45-49 лет	655	32	617	31	-38	562	29	-55
Всего	3 568	173	3 303	166	-265	3 047	156	-256

Из таблицы видно, что количество женщин фертильного возраста ежегодно сокращается более чем на 250 человек.

В МО «Карсунский район» зарегистрирована следующая рождаемость:

	Годы		
	01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024
Общая численность населения (чел.)	20 212	19 865	19 556
Количество родившихся (чел.)	168	142	161
Коэффициент рождаемости (на 1000 населения)	8,3	7,1	8,2

По МО «Карсунский район» показатель рождаемости на 01.01.2024 составил 8,2 на 1000 населения, что значительно ниже средне областного показателя (11,6).

Характер рождаемости определяется массовым распространением семей, имеющих 1-2 детей, хотя в Карсунском районе процент многодетных семей достаточно высок 17% от общего количества семей с детьми. Отмечается снижение 1-ых рождений, в связи с уменьшением количества женщин фертильного возраста и, особенно, в возрастной категории 20-34 года.

Параметры рождаемости существенно меньше, чем требуется для обеспечения воспроизводства населения, что ведёт к старению и естественной убыли населения.

Год	Рождаемость	Смертность	Естественная прибыль/убыль
01.01.2022	168	516	-348
01.01.2023	142	416	-274
01.01.2024	161	366	-205

В целом динамика демографической ситуации в Карсунском районе совпадает с тенденциями демографического развития Ульяновской области. Основной демографической проблемой района является сокращение численности населения, обусловленное его естественной убылью (за счет превышения уровня смертности над рождаемостью).

Всего в Карсунском районе проживает 2701 семья, в которых воспитывается 4647 несовершеннолетних ребёнка.

Из них:

457 (16,9%) многодетных семей (1635 детей, в том числе 155 человек старше 18 лет);

83 (3,1%) семей с детьми-инвалидами (85 детей);

194 (7,2%) семьи одиноких матерей (328 детей);

25 (0,9%) семей, находящихся в социально опасном положении (52 ребёнка);

10 (0,4 %) замещающих семьи (13 детей);

36 (13 %) приёмных семьи (56 ребёнок).

Анализ многодетных семей показал, что в 457 многодетных семьях воспитываются 1480 несовершеннолетних детей:

с 3-мя детьми – 305 семья;

с 4-мя детьми – 90 семей;

с 5-ю детьми – 33 семей;

с 6-ю детьми – 17 семей;

с 7-ю детьми – 7 семей;

с 8-ю и более детьми – 5 семей.

Из числа многодетных семей 33 – малоимущие.

В МО «Карсунский район» на протяжении ряда лет наблюдается стабильное число инвалидов и детей-инвалидов. На 01.01.2024 в районе проживают 2909 инвалидов, что составляет 12,9 % от численности всего населения:

Категория	01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024
Инвалиды	2590	2438	2409
из них инвалиды до 18 лет	82	87	85

В районе проживают 3 инвалида, посещающих гемодиализный центр в г. Ульяновске. У данной категории граждан имеются затруднения в материальном положении на проезд к центру и обратно.

Неоднородность населения района, существенные различия групп населения по уровню доходов, стилю жизни, сохранение иждивенческих, потребительских настроений в сознании отдельных групп населения, изменение возрастной структуры населения в числе увеличения количества пожилых людей требует, чтобы в основу социальной поддержки населения был положен принцип адресной направленности социальной помощи с учётом нуждаемости. Поэтому муниципальная программа «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Программа) направлена на повышение уровня благополучия отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, лиц, замещающих (замещавших) муниципальные должности, и иных нуждающихся в поддержке граждан, проживающих на территории МО «Карсунский район».

Меры поддержки населения, предусмотренные Программой, дополняют меры социальной поддержки, предусмотренные федеральным и региональным законодательством, не подменяя и не дублируя их.

Программа взаимосвязана с государственной программой Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения на территории Ульяновской области».

2. Описание основных приоритетов, целей и задач

2.1. Основными приоритетами социально-экономического развития МО «Карсунский район» в сфере реализации Программы являются:

- 1) осуществление комплекса мероприятий, направленных на финансовую поддержку семей с детьми;
- 2) реализация мероприятий, направленных на повышение уровня рождаемости и укрепление семейных ценностей;
- 3) поддержка граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Стратегической целью социально-экономического развития МО «Карсунский район» является снижение уровня социальной напряжённости в Карсунском районе.

2.3. Достижение цели Программы будет осуществляться путём решения задач в рамках Программы:

- 1) обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»;
- 2) оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации;
- 3) повышение социальной активности молодых родителей.

Перечень показателей Программы представлен в приложении № 1.

Система структурных элементов Программы представлена в приложении № 2.

Финансовое обеспечение реализации Программы представлено в приложении № 3.

План достижений значений показателей представлен в приложении № 4.

Паспорт комплекса процессных мероприятий представлен в приложении № 5.

Порядок предоставления мер социальной поддержки беременным женщинам представлен в приложении № 6.

Порядок назначения и выплаты компенсации стоимости проезда к месту лечения и обратно гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа, представлены в приложении № 7.

Порядок назначения и выплаты адресной материальной помощи представлен в приложении № 8.

Положение о комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, представлено в приложении № 9.

Методика расчёта значений показателей Программы представлена в приложении № 10.

Методика оценки эффективности реализации Программы представлена в приложении № 11.

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения
на территории муниципального образования «Карсунский район»
Ульяновской области»

Куратор муниципальной программы	Абрамова Елена Сергеевна - заместитель Главы администрации МО «Карсунский район», координирующий вопросы социальной поддержки отдельных категорий граждан, оказания материальной помощи
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по вопросам социального развития администрации МО «Карсунский район»
Соисполнители муниципальной программы, участники муниципальной программы	Государственное учреждение здравоохранения «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина» (далее – ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина») (по согласованию); Отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Бухгалтерия); Управление финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Управление финансов); Муниципальное казённое учреждение «Управление образования» администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Управление образования); Муниципальное казённое учреждение «Управление по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Управление культуры) Отдел записи актов гражданского состояния администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Отдел ЗАГС)
Срок реализации муниципальной программы	2025 - 2030 годы
Цель/цели муниципальной программы	Цель: снижение уровня социальной напряжённости в Карсунском районе. Задачи:

	<p>обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»;</p> <p>оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации;</p> <p>повышение социальной активности молодых родителей</p>
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Отсутствуют
Показатели муниципальной программы	<p>Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин (%);</p> <p>доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности (%);</p> <p>охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск (человек);</p> <p>количество подарков, врученных ко Дню Победы (штук);</p> <p>охват детей из малообеспеченных семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу» (человек);</p> <p>количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией (человек);</p> <p>количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии (чел.)</p>
Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по источникам финансового обеспечения и годам реализации	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 23804,79328 тыс. рублей муниципального бюджета, в том числе по годам:</p> <p>2025 год – 5549,77828 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 4603,003 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 3403,003 тыс. рублей;</p> <p>2028 год – 3403,003 тыс. рублей;</p> <p>2029 год – 3423,003 тыс. рублей;</p> <p>2030 год – 3423,003 тыс. рублей</p>
Связь с национальными целями развития Российской Федерации /региональными проектами/государственной программой Ульяновской области	Государственная программа Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения на территории Ульяновской области»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории
муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Признак возрастания/убывания значения показателя	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение значений показателя	Связь с показателями	Информационная система
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	%	Стабильный	15	2024	15	15	15	15	15	15	Постановление Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/629-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения на территории Ульяновской области»; Решение Совета	Управление по вопросам социального развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области	Снижение уровня бедности в Ульяновской области	Государственная информационная система Ульяновской области «Централизованная автоматизированная система «АЦК
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	%	Стабильный	100	2024	100	100	100	100	100	100				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах гемодиализа Диализного центра г.Ульяновск	Чел.	Ста- бильный	3	2024	3	3	3	3	3	3	депутатов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 27.05.2016 № 36 «О стратегии социально - экономического развития муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на период до 2030 года»			Плани- рова- ние»
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	Шт.	Ста- бильный	132	2024	100	100	100	100	100	100				
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Чел.	Ста- бильный	115	2024	115	115	115	115	115	115				
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Чел.	Ста- бильный	18	2024	15	15	15	15	16	16				
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	Чел.	Ста- бильный	34	2024	34	34	34	34	34	34				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

**СИСТЕМА СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ
муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории
муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»**

№ п/п	Задачи структурного элемента муниципальной программы	Краткое описание ожидаемых эффектов от решения задачи структурного элемента муниципальной программы	Связь структурного элемента с показателями муниципальной программы
Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) муниципальной программы			
1.	Комплекс процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» Ответственный за реализацию: Управление по вопросам социального развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области		-
1.1.	Задача 1 «Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее - МО«Карсунский район»)»	Разработаны и реализуются порядки предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин; Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск; Количество подарков, врученных ко Дню Победы; Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»; Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии
1.2.	Задача 2 «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации»	Разработан и реализуется порядок назначения и выплаты адресной материальной помощи	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией
1.3.	Задача 3 «Повышение социальной активности молодых родителей»	Повышение качества жизни семей с детьми	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ного учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (далее – Соцзащита)*									
1.2.	Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий	ГУЗ «Карсунская РБ»*, Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140870	240,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.3.	Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	Администрация	Бюджет МО	8640140830	120,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.4.	Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140880	240,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.5.	Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	Администрация, ГУЗ «Карсунская РБ»*	Бюджет МО	8640140840	1800,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
1.6.	Вручение подарков ко Дню Победы	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140890	120,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.7.	Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140850	380,0	60,0	60,0	60,0	60,0	70,0	70,0
1.8.	Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140860	920,0	150,0	150,0	150,0	150,0	160,0	160,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	жизненной ситуации										
1.9.	Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	Администрация, Управление финансов, Управление образования, Управление культуры	Бюджет МО	8640124910	19684,79 328	4869,7 7828	3923,0 03	2723,0 03	2723, 003	2723, 003	2723, 003

*- участвуют по согласованию

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе

**ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ
значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения
на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» в 2025 году**

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по квартально			По состоянию на последнее число 2025 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	Муниципальная программа (далее – МП)	%	5	7	10	15
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	МП	%	25	50	75	100
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	МП	Чел.	3	3	3	3
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	МП	Шт.	0	100	100	100
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	МП	Чел.	0	10	15	115
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	МП	Чел.	3	10	13	15
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	МП	Чел.	34	34	34	34

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ
значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения
на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» в 2026 году

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по квартально			По состоянию на последнее число 2026 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	МП	%	5	7	10	15
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	МП	%	25	50	75	100
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	МП	Чел.	3	3	3	3
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	МП	Шт.	0	100	100	100
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	МП	Чел.	0	10	15	115
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	МП	Чел.	3	10	13	15
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	МП	Чел.	34	34	34	34

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ
значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения
на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» в 2027 году

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по квартально			По состоянию на последнее число 2027 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	МП	%	5	7	10	15
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	МП	%	25	50	75	100
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	МП	Чел.	3	3	3	3
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	МП	Шт.	0	100	100	100
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	МП	Чел.	0	10	15	115
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	МП	Чел.	3	10	13	15
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	МП	Чел.	34	34	34	34

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ
значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» в 2028 году

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя	Плановые значения показателя по квартально			По состоянию на последнее число 2028 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	

			(по ОКЕИ)				
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	МП	%	5	7	10	15
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	МП	%	25	50	75	100
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	МП	Чел.	3	3	3	3
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	МП	Шт.	0	100	100	100
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	МП	Чел.	0	10	15	115
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	МП	Чел.	3	10	13	15
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	МП	Чел.	34	34	34	34

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ

значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» в 2029 году

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по квартально			По состоянию на последнее число 2029 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества	МП	%	5	7	10	15

1	2	3	4	5	6	7	8
	беременных женщин						
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	МП	%	25	50	75	100
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	МП	Чел.	3	3	3	3
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	МП	Шт.	0	100	100	100
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	МП	Чел.	0	10	15	115
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	МП	Чел.	3	10	13	16
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатами к пенсии	МП	Чел.	34	34	34	34

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ

значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» в 2030 году

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по квартально			По состоянию на последнее число 2030 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	МП	%	5	7	10	15
2.	Доля семей, получающих меры социальной под-	МП	%	25	50	75	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	держки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности						
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	МП	Чел.	3	3	3	3
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	МП	Шт.	0	100	100	100
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	МП	Чел.	0	10	15	115
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	МП	Чел.	3	10	13	16
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	МП	Чел.	34	34	34	34

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к муниципальной программе

ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»

1. Общие положения

Ответственный за реализацию структурного элемента муниципальной программы (далее – Программы)	Управление по вопросам социального развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Управление)
Соисполнители (участники) структурного элемента	Государственное учреждение здравоохранения «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина» (далее – ГУЗ «Карсунская РБ») (по согласованию); Отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (далее – Соцзащита) (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Бухгалтерия); Управление финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Управление финансов); Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Управление образования); Муниципальное казённое учреждение «Управление по делам культуры и организации досуга населения администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Управление культуры) Отдел записи актов гражданского состояния администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Отдел ЗАГС)

2. Перечень показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания (убывания, динамики) значения показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя, 2024 год	Значение показателя по годам						Наименование исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы, ответственного за достижение значения показателя
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»										
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	Стабильный	%	15	15	15	15	15	15	15	Управление, Соцзащита*
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Стабильный	Чел.	3	3	3	3	3	3	3	Управление, ГУЗ «Карсунская РБ»*
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	Стабильный	Шт.	132	100	100	100	100	100	100	Управление
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Стабильный	Чел.	115	115	115	115	115	115	115	Управление, Соцзащита*
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной	Стабильный	Чел.	34	34	34	34	34	34	34	Бухгалтерия, Управление финансов, Управление образования,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии										Управление культуры
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, в том числе малоимущим гражданам, инвалидам, беременным женщинам и семьям, имеющим детей										
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Стабильный	Чел.	18	15	15	15	15	16	16	Управление Соцзащита*
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей										
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	Стабильный	%	100	100	100	100	100	100	100	Управление

*-участвуют по согласованию

3. План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2025 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы						

1	2	3	4	5	6	7	8
	в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»						
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	Комплекс процессных мероприятий (далее – КПМ)	%	5	7	10	15
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программно-го гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	КПМ	Чел.	3	3	3	3
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	КПМ	Шт.	0	100	0	100
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	КПМ	Чел.	0	10	15	115
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	КПМ	Чел.	34	34	34	34
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации						
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	КПМ	Чел.	3	7	3	15
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей						
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	КПМ	%	25	50	75	100

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2026 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в						

1	2	3	4	5	6	7	8
	органах местного самоуправления МО «Карсунский район»						
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	КПМ	%	5	7	10	15
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	КПМ	Чел.	3	3	3	3
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	КПМ	Шт.	0	100	0	100
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	КПМ	Чел.	0	10	15	115
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	КПМ	Чел.	34	34	34	34
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации						
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	КПМ	Чел.	3	7	3	15
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей						
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	КПМ	%	25	50	75	100

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2027 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2027 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»						
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	КПМ	%	5	7	10	15

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	КПМ	Чел.	3	3	3	3
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	КПМ	Шт.	0	100	0	100
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	КПМ	Чел.	0	10	15	115
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	КПМ	Чел.	34	34	34	34
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации						
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	КПМ	Чел.	3	7	3	15
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей						
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	КПМ	%	25	50	75	100

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2028 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2028 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»						
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	КПМ	%	5	7	10	15
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	КПМ	Чел.	3	3	3	3
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	КПМ	Шт.	0	100	0	100

1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	КПМ	Чел.	0	10	15	115
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	КПМ	Чел.	34	34	34	34
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации						
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	КПМ	Чел.	3	7	3	15
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей						
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	КПМ	%	25	50	75	100

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2029 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2029 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»						
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	КПМ	%	5	7	10	15
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	КПМ	Чел.	3	3	3	3
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	КПМ	Шт.	0	100	0	100
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	КПМ	Чел.	0	10	15	115

1	2	3	4	5	6	7	8
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	КПМ	Чел.	34	34	34	34
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации						
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	КПМ	Чел.	3	7	3	16
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей						
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	КПМ	%	25	50	75	100

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2030 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Плановые значения показателя по кварталам			По состоянию на последнее число 2030 года
				1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»						
1.1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	КПМ	%	5	7	10	15
1.2.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	КПМ	Чел.	3	3	3	3
1.3.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	КПМ	Шт.	0	100	0	100
1.4.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	КПМ	Чел.	0	10	15	115
1.5.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к	КПМ	Чел.	34	34	34	34

1	2	3	4	5	6	7	8
	пенсии						
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации						
2.1.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	КПМ	Чел.	3	7	3	16
3.	Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей						
3.1.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	КПМ	%	25	50	75	100

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)/задачи	Тип мероприятия (результата)	Код целевой статьи расходов	Единица измерения значения мероприятия (результата) (по ОКЕИ)	Базовое значение мероприятия (результата)		Значение показателя по годам					
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»											
1.1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата малоимущим беременным женщинам на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	Процессное	8640140820	%	15	2024	15	15	15	15	15	15
1.1.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): обеспечение выплатой малоимущих беременных женщин											
1.1.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): описательная часть характеристики мероприятия представлена в приложении № 6 к Программе, п. 2.1											
1.2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при	Процессное	8640140870	шт.	12	2024	12	12	12	12	12	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»											
1.2.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): приобретаются вещи для новорожденного согласно средств, предусмотренных в бюджете МО «Карсунский район» на соответствующий финансовый год											
1.2.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): описательная часть характеристики мероприятия представлена в приложении № 6 к Программе, п. 2.2											
1.3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»	Процессное	8640140830	чел.	0	2024	2	2	2	2	2	2
1.3.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): обеспечение выплатой женщин, родивших 15 мая, 12 июня, 8 июля											
1.3.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): описательная часть характеристики мероприятия представлена в приложении № 6 к Программе, п. 2.3											
1.4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	Процессное	8640140840	чел.	3	2024	3	3	3	3	3	3
1.4.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): обеспечение компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа											
1.4.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): описательная часть характеристики мероприятия представлена в приложении № 7 к Программе											
1.5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	Процессное	8640140890	чел.	132	2024	100	100	100	100	100	100
1.5.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): обеспечение ветеранов подарками											
1.5.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): производится закупка поздравительных открыток, подарков на сумму, предусмотренную в бюджете МО «Карсунский район» на соответствующий финансовый год											
1.6.	Мероприятие (результат)	Процессное	8640140850	чел.	115	2024	115	115	115	115	115	115

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	«Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»											
1.6.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): обеспечение выплатой в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»											
1.6.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): ежегодно оказывается помощь 15 детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка											
1.7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	Процессное	8640124910	чел.	34	2024	34	34	34	34	34	34
1.7.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): Обеспечение выплатой лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»											
1.7.2.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): описательная часть характеристики мероприятия представлена в решении Совета депутатов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области 27.12.2019 № 80 «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области».											
2.	Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации											
2.1.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	Процессное	8640140860	чел.	18	2024	15	15	15	15	16	16
2.1.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): обеспечение выплатой граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		ская районная больница имени врача В.И. Фиошина» (далее – ГУЗ «Карсунская РБ»)*, Отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (далее – Соцзащита)*									
1.2.	Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий	ГУЗ «Карсунская РБ»*, Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140870	240,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.3.	Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	Администрация	Бюджет МО	8640140830	120,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.4.	Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140880	240,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.5.	Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	Администрация, ГУЗ «Карсунская РБ»*	Бюджет МО	8640140840	1800,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
1.6.	Вручение подарков ко Дню Победы	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140890	120,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.7.	Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140850	380,0	60,0	60,0	60,0	60,0	70,0	70,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка										
1.8.	Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Администрация, Соцзащита*	Бюджет МО	8640140860	920,0	150,0	150,0	150,0	150,0	160,0	160,0
1.9.	Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	Администрация, Управление финансов, Управление образования, Управление культуры	Бюджет МО	8640124910	19684,79 328	4869,7 7828	3923,0 03	2723,0 03	2723,0 03	2723,0 03	2723,0 03

* - участвуют по согласованию

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата малоимущим беременным женщинам на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	X			
1.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат малоимущим беременным женщинам	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	Государственная информационная система Ульяновской области «Централизованная ав-

1	2	3	4	5	6
					томатизированная система «АЦК Финансы» (далее – АЦК Финансы)
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»	X			
2.1.	Контрольная точка Количество выданных комплектов	31 декабря	Музурова Е.А. – начальник отдела ЗАГС	Ведомость вручения подарков	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»	X			
3.1.	Контрольная точка Количество выплат женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	15 мая 12 июня 8 июля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Постановление администрации МО «Карсунский район»	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	X			

1	2	3	4	5	6
4.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат для компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	X			
5.1.	Контрольная точка Количество врученных подарков	9 мая	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Список ветеранов, представленный Соцзащитой*. Ведомость вручения подарков	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»	X			
6.1.	Контрольная точка Количество детей, получивших помощь в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»	1 сентября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал регистрации заявлений граждан на оказание материальной помощи из средств муниципальной программы (далее – Журнал). Платёжные документы	АЦК Финансы

1	2	3	4	5	6
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших доплату	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии, Кандакова О.В. – начальник Управления финансов, Ермохина Ю.Н. – начальник Управления образования, Хорев В.А. – начальник Управления культуры	Платежные документы	АЦК Финансы
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации					
8.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	X			
8.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших материальную помощь	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал. Платежные документы	АЦК Финансы
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления -	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
		8 февраля			
Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей					
9.	Мероприятие (результат) «Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий»	X			
9.1.	Контрольная точка Количество семей принявших участие в конкурсах	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ведомость вручения подар- ков	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна- чения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполни- тель (фамилия, имя, отчет- ство (последнее - в случае его наличия), наименова- ние должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата мало- имущим беременным женщинам на до- полнительное питание и проезд до лечеб- ных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	X			
1.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат малоиму- щим беременным женщинам	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна- чения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
		8 февраля			
2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»	X			
2.1.	Контрольная точка Количество выданных комплектов	31 декабря	Музурова Е.А. – начальник отдела ЗАГС	Ведомость вручения подарков	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»	X			
3.1.	Контрольная точка Количество выплат женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	15 мая 12 июня 8 июля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Постановление администрации МО «Карсунский район»	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	X			
4.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат для компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
4.2.	Контрольная точка	20 апреля	Дрождина Н.Ю. – началь-	Ежеквартальный и годовой	-

1	2	3	4	5	6
	Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 июля 20 ноября 8 февраля	ник Управления	отчёты о ходе реализации Программы	
5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	X			
5.1.	Контрольная точка Количество врученных подарков	9 мая	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Список ветеранов, представленный Соцзащитой*. Ведомость вручения подарков	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»	X			
6.1.	Контрольная точка Количество детей, получивших помощь в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»	1 сентября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал регистрации заявлений граждан на оказание материальной помощи из средств муниципальной программы (далее – Журнал). Платёжные документы	АЦК Финансы
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности	X			

1	2	3	4	5	6
	муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»				
7.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших доплату	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии, Кандакова О.В. – начальник Управления финансов, Ермохина Ю.Н. – начальник Управления образования, Хорев В.А. – начальник Управления культуры	Платежные документы	АЦК Финансы
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации					
8.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	X			
8.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших материальную помощь	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал. Платежные документы	АЦК Финансы
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей					
9.	Мероприятие (результат) «Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий»	X			
9.1.	Контрольная точка Количество семей принявших участие в	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ведомость вручения подарков	-

1	2	3	4	5	6
	конкурсах				
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2027 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата малоимущим беременным женщинам на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	X			
1.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат малоимущим беременным женщинам	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»	X			

1	2	3	4	5	6
2.1.	Контрольная точка Количество выданных комплектов	31 декабря	Музурова Е.А. – начальник отдела ЗАГС	Ведомость вручения подарков	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»	X			
3.1.	Контрольная точка Количество выплат женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	15 мая 12 июня 8 июля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Постановление администрации МО «Карсунский район»	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	X			
4.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат для компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	X			
5.1.	Контрольная точка Количество врученных подарков	9 мая	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Список ветеранов, представленный Соцзащитой*.	-

1	2	3	4	5	6
				Ведомость вручения подарков	
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»	X			
6.1.	Контрольная точка Количество детей, получивших помощь в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»	1 сентября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал регистрации заявлений граждан на оказание материальной помощи из средств муниципальной программы (далее – Журнал). Платёжные документы	АЦК Финансы
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших доплату	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии, Кандакова О.В. – начальник Управления финансов,	Платежные документы	АЦК Финансы

1	2	3	4	5	6
			Ермохина Ю.Н. – начальник Управления образования, Хорев В.А. – начальник Управления культуры		
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации					
8.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	X			
8.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших материальную помощь	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал. Платежные документы	АЦК Финансы
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей					
9.	Мероприятие (результат) «Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий»	X			
9.1.	Контрольная точка Количество семей принявших участие в конкурсах	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ведомость вручения подарков	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата малоимущим беременным женщинам на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	X			
1.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат малоимущим беременным женщинам	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»	X			
2.1.	Контрольная точка Количество выданных комплектов	31 декабря	Музурова Е.А. – начальник отдела ЗАГС	Ведомость вручения подарков	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, ро-	X			

1	2	3	4	5	6
	дившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»				
3.1.	Контрольная точка Количество выплат женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	15 мая 12 июня 8 июля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Постановление администрации МО «Карсунский район»	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	X			
4.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат для компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	X			
5.1.	Контрольная точка Количество врученных подарков	9 мая	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Список ветеранов, представленный Соцзащитой*. Ведомость вручения подарков	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках	X			

1	2	3	4	5	6
	акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»				
6.1.	Контрольная точка Количество детей, получивших помощь в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»	1 сентября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал регистрации заявлений граждан на оказание материальной помощи из средств муниципальной программы (далее – Журнал). Платёжные документы	АЦК Финансы
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших доплату	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии, Кандакова О.В. – начальник Управления финансов, Ермохина Ю.Н. – начальник Управления образования, Хорев В.А. – начальник Управления культуры	Платежные документы	АЦК Финансы
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации					
8.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	X			
8.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших материальную помощь	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал. Платежные документы	АЦК Финансы
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей					
9.	Мероприятие (результат) «Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий»	X			
9.1.	Контрольная точка Количество семей принявших участие в конкурсах	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ведомость вручения подарков	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2029 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых					

1	2	3	4	5	6
граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата малоимущим беременным женщинам на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	X			
1.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат малоимущим беременным женщинам	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»	X			
2.1.	Контрольная точка Количество выданных комплектов	31 декабря	Музурова Е.А. – начальник отдела ЗАГС	Ведомость вручения подарков	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»	X			
3.1.	Контрольная точка Количество выплат женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	15 мая 12 июня 8 июля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Постановление администрации МО «Карсунский район»	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
		8 февраля			
4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	X			
4.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат для компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	X			
5.1.	Контрольная точка Количество врученных подарков	9 мая	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Список ветеранов, представленный Соцзащитой*. Ведомость вручения подарков	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»	X			
6.1.	Контрольная точка	1 сентября	Дрождина Н.Ю. – начальник	Журнал регистрации заяв-	АЦК Финансы

1	2	3	4	5	6
	Количество детей, получивших помощь в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»		ник Управления. Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	лений граждан на оказание материальной помощи из средств муниципальной программы (далее – Журнал). Платёжные документы	
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших доплату	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии, Кандакова О.В. – начальник Управления финансов, Ермохина Ю.Н. – начальник Управления образования, Хорев В.А. – начальник Управления культуры	Платежные документы	АЦК Финансы
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации					
8.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	X			
8.1.	Контрольная точка	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – началь-	Журнал.	АЦК Финансы

1	2	3	4	5	6
	Количество лиц, получивших материальную помощь		ник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платежные документы	
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей					
9.	Мероприятие (результат) «Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий»	X			
9.1.	Контрольная точка Количество семей принявших участие в конкурсах	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ведомость вручения подар- ков	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна- чения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2030 году

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполни- тель (фамилия, имя, отчет- ство (последнее - в случае его наличия), наименова- ние должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, беременных женщин, пожилых граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»					
1.	Мероприятие (результат) «Ежемесячная денежная выплата мало- имущим беременным женщинам на до- полнительное питание и проезд до лечеб- ных учреждений (на сумму 1000 рублей)»	X			

1	2	3	4	5	6
1.1.	Контрольная точка Количество денежных выплат малоимущим беременным женщинам	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Платёжные документы	АЦК Финансы
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий»	X			
2.1.	Контрольная точка Количество выданных комплектов	31 декабря	Музурова Е.А. – начальник отдела ЗАГС	Ведомость вручения подарков	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля»	X			
3.1.	Контрольная точка Количество выплат женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	15 мая 12 июня 8 июля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Постановление администрации МО «Карсунский район»	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)»	X			
4.1.	Контрольная точка	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор	Платёжные документы	АЦК Финансы

1	2	3	4	5	6
	Количество денежных выплат для компенсации стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)		Бухгалтерии		
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Вручение подарков ко Дню Победы»	X			
5.1.	Контрольная точка Количество врученных подарков	9 мая	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Список ветеранов, представленный Соцзащитой*. Ведомость вручения подарков	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Новогодний подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка»	X			
6.1.	Контрольная точка Количество детей, получивших помощь в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Подарок к выпускному балу», «Новогодний подарок»	1 сентября	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал регистрации заявлений граждан на оказание материальной помощи из средств муниципальной программы (далее – Журнал). Платёжные документы	АЦК Финансы
6.2.	Контрольная точка	20 апреля	Дрождина Н.Ю. – началь-	Ежеквартальный и годовой	-

1	2	3	4	5	6
	Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 июля 20 ноября 8 февраля	ник Управления	отчёты о ходе реализации Программы	
7.	Мероприятие (результат) «Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших доплату	31 декабря	Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии, Кандакова О.В. – начальник Управления финансов, Ермохина Ю.Н. – начальник Управления образования, Хорев В.А. – начальник Управления культуры	Платежные документы	АЦК Финансы
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
Задача 2. Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации					
8.	Мероприятие (результат) «Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»	X			
8.1.	Контрольная точка Количество лиц, получивших материальную помощь	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления, Давыдова Л.В. – директор Бухгалтерии	Журнал. Платежные документы	АЦК Финансы
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – начальник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
Задача 3. Повышение социальной активности молодых родителей					
9.	Мероприятие (результат) «Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий»	X			
9.1.	Контрольная точка Количество семей принявших участие в конкурсах	31 декабря	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ведомость вручения подар- ков	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна- чения показателя	20 апреля 20 июля 20 ноября 8 февраля	Дрождина Н.Ю. – началь- ник Управления	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

7. Методика расчёта значений показателей комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возраста- ния (убы- вания, ди- намики) значения показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Формула расчёта значения показателя	Источник исходных дан- ных	Ответствен- ный за рас- чёт значения показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля беременных женщин, по- лучающих меры социальной поддержки, от общего количе- ства беременных женщин	Стабиль- ный	%	$D = B_1 / B \times 100\%$, где D - доля беременных женщин, получаю- щих меры социальной поддержки (%); B ₁ - количество беременных жен- щин, получающих меры социальной под- держки (человек); B - общее количество беременных жен- щин (человек)	Данные ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина»* о количестве беременных женщин, состоящих на учёте по беременности	Управление
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подар- ки), от общего количества се- мей, участвующих в мероприя- тиях и конкурсах семейной направленности	Стабиль- ный	%	$D = C_1 / C \times 100\%$, где D - доля семей, получающих меры соци- альной поддержки (подарки) (%); C ₁ - количество семей, получающих меры социальной поддержки (подар- ки) (человек);	Информация о количе- стве семей, участвую- щих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	Управление

1	2	3	4	5	6	7
				С - общее количество семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах (человек)		
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Стабильный	Чел.	Количество граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Данные ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина»* о количестве граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Управление
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	Стабильный	Шт.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	Информация Соцзащиты* о количестве ветеранов	Управление
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Стабильный	Чел.	Количество обратившихся за помощью в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Данные Соцзащиты* о количестве обратившихся за помощью в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Управление
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Стабильный	Чел.	Количество граждан, обратившихся за материальной помощью в связи с трудной жизненной ситуацией	Информация о количестве граждан, обратившихся за материальной помощью в связи с трудной жизненной ситуацией	Управление
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	Стабильный	Чел.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район» Ульяновской области, обеспеченных доплатой к пенсии	Данные о количестве лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	Управление

*-участвуют по согласованию

8. Методика расчета значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Признак возрастания (убывания, динамики) значения мероприятия (результата)	Единица изменения значения мероприятия (результата) (по ОКЕИ)	Формула расчёта значения мероприятия (результата)	Источник исходных данных	Ответственный за расчёт значения мероприятия (результата)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ежемесячная денежная выплата малоимущим беременным женщинам на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (на сумму 1000 рублей)	+	Человек	Подсчёт беременных женщин, пользующихся ежемесячной выплатой	Данные Соцзащиты* о количестве беременных женщин, нуждающихся в выплате	Управление
2.	Единовременная помощь при рождении ребёнка (вещи для новорожденного ребёнка на сумму 1200 рублей) при торжественной регистрации в рамках социально – значимых мероприятий	+	Человек	Подсчёт женщин, родивших ребёнка, получивших вещи для новорожденного	Данные отдела ЗАГС о количестве родивших женщин	Управление
3.	Единовременная денежная выплата (в размере 10 000 рублей) женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля	+	Человек	Подсчёт женщин, получивших выплату	Данные ГУЗ «Карсунская РБ»* о женщинах, родивших в указанные даты	Управление
4.	Организация и проведение семейно – направленных конкурсов и мероприятий	+	Человек	Подсчёт участвующих в конкурсах	Количество фактически участвующих в конкурсах	Управление
5.	Компенсация стоимости проезда гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа (до гемодиализного центра г. Ульяновска и обратно)	Стабильный	Человек	Подсчёт получающих компенсацию стоимости проезда	Данные ГУЗ «Карсунская РБ»* о количестве нуждающихся в процедуре программного гемодиализа	Управление
6.	Вручение подарков ко Дню Победы	+	Человек	Подсчёт получивших подарки	Данные Соцзащиты* о количестве ветеранов	Управление
7.	Оказание материальной помощи детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу» в размере 2000 рублей на каждого ребёнка, «Ново-	+	Человек	Подсчёт получивших материальную помощь в рамках акций	Данные Соцзащиты* о количестве детей из малоимущих семей	Управление

1	2	3	4	5	6	7
	годный подарок» в размере 450 рублей на каждого ребёнка, «Подарок к выпускному балу» в размере 3000 рублей на каждого ребёнка					
8.	Оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	+	Человек	Подсчёт получивших адресную материальную помощь	Количество фактически подавших заявление на получение материальной помощи	Управление
9.	Обеспечение доплаты к пенсиям лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	Стабильный	Человек	Подсчёт обеспеченных доплатой к пенсиям	Количество граждан, имеющих право на доплату	Управление

*-участвуют по согласованию

**ПОРЯДОК
предоставления мер социальной поддержки беременным женщинам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан к Программе «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» и определяет механизм предоставления мер социальной поддержки беременным женщинам.

1.2. Меры социальной поддержки оказываются беременным женщинам, зарегистрированным и проживающим на территории Карсунского района Ульяновской области и состоящим на учёте по беременности в государственном учреждении здравоохранения «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина» (далее – ГУЗ «Карсунская РБ»).

1.3. Меры социальной поддержки беременным женщинам предоставляются в виде денежных выплат на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений (далее – выплата), а также женщинам, родившим 15 мая, 12 июня, 8 июля.

2. Порядок предоставления мер социальной поддержки
беременным женщинам

2.1. Ежемесячная денежная выплата беременным женщинам, относящимся к категории малоимущих, на сумму 1000 рублей производится на основании заявления и предоставленных документов (приложение к Порядку). Срок рассмотрения заявления 15 календарных дней.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия паспорта заявителя;
- 2) номер счёта получателя, открытый в банке;
- 3) копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) заявителя;
- 4) справка из лечебного учреждения, в котором состоит женщина на учёте по беременности со сроком не менее 12 недель;
- 5) документы подтверждающие доходы всех членов семьи за последние 3 месяца;
- 6) справка о составе семьи.

Указанные документы подаются в Отделение областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (далее – Соцзащита) (по согласованию).

2.1.1. Соцзащита (по согласованию) ежемесячно до 5 числа, следующего за отчётным, передаёт на регистрацию в администрацию муниципального обра-

зования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Администрация) списки беременных с приложенным пакетом документов, указанных в пункте 2.1, которые регистрируются в системе электронного документооборота и с пакетом приложенных документов в течение 5 дней со дня регистрации передаются в муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Бухгалтерия) для начисления денежной выплаты.

2.1.2. Бухгалтерия ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчётным, производит перечисления денежных средств до последнего месяца родов включительно, указанного в заявлении.

2.1.3. Датой обращения за денежной выплатой считается дата подачи заявления в Администрацию.

2.1.4. Предоставление выплат осуществляется путём перечисления денежных средств на счёт получателя в кредитной организации.

2.2. Ежегодно Администрация приобретает вещи для новорожденного ребенка согласно денежным средствам, утвержденным в Программе.

Подарок для новорожденного вручается по ведомости при торжественной регистрации ребёнка отделом записи актов гражданского состояния Администрации (далее – отдел ЗАГС) в рамках социально-значимых мероприятий: 1 января, 7 января, 19 января, 23 февраля, 8 марта, 15 мая, 12 июня, День Карсуна, Дни сёл, 8 июля, 12 сентября, 15 октября, 4 ноября (при рождении ребёнка не позднее 30 календарных дней до социально – значимого мероприятия), а также в роддоме и при регистрации 50-го, 100-го, 150 –го ребёнка.

2.3. Ежегодно до 17 мая, 14 июня, 10 июля ГУЗ «Карсунская РБ» (по согласованию) предоставляет сведения о женщинах, состоящих на учёте в ГУЗ «Карсунская РБ» и родивших детей 15 мая, 12 июня, 8 июля в отдел ЗАГС для единовременной выплаты, производимой по постановлению Администрации.

2.3.1. Решение о единовременной выплате принимается на основании протокола заседания комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и оформляется постановлением Администрации в течение 20 календарных дней текущего года со дня поступления документов в отдел ЗАГС на основании имеющихся в отделе ЗАГС заявлений на регистрацию рождения ребёнка.

2.3.2. Единовременная выплата выплачивается в размере 10000,00 рублей.

2.3.3. Выплата производится наличными или перечислением денежных средств на счёт родившей женщины при предоставлении следующих документов:

- 1) копии паспорта родившей женщины;
- 2) копии свидетельства о заключении брака;
- 3) копии свидетельства о рождении ребёнка;
- 4) номера счёта получателя, открытого в банке;
- 5) копии идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) участницы акции.

2.4. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается в случаях:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления мер социальной поддержки;

2) непредставления или представления заявителем неполного пакета документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений, если в течение 7 календарных дней не устранены недостатки.

2.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки оформляется протоколом заседания комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю не позднее чем через 10 дней со дня вынесения решения. В случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки указываются причины отказа и порядок его обжалования.

2.6. Повторное обращение с заявлением возможно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки.

2.7. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления мер
социальной поддержки
беременным женщинам

Главе администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области
Сизову Н.А.

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированной по адресу:

тел. _____

заявление.

Прошу Вас обеспечить меня ежемесячной денежной выплатой на дополнительное питание и проезд до лечебных учреждений.

К заявлению прилагаю:

копию паспорта;

номер счёта, открытый в банке;

копию идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

справку из лечебного учреждения, в котором состою на учёте по беременности со сроком не менее 12 недель;

документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за последние 3 месяца;

справку о составе семьи.

Срок родов (со слов заявителя) « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

ПОРЯДОК
назначения и выплаты компенсации стоимости проезда
к месту лечения и обратно гражданам, нуждающимся
в процедурах программного гемодиализа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан к Программе «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» и определяет механизм назначения и выплаты компенсации стоимости проезда к месту лечения и обратно гражданам, нуждающимся в процедурах программного гемодиализа.

1.2. Выплата оказывается гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – МО «Карсунский район»), прикрепленным к государственному учреждению здравоохранения «Карсунская районная больница имени врача В.В.Фиошина» (далее – ГУЗ «Карсунская РБ»), имеющим инвалидность и нуждающимся в процедурах программного гемодиализа.

1.3. Выплата за проезд оказывается в форме денежной выплаты. Размер выплаты определяется в пределах фактически понесённых затрат на проезд от места жительства гражданина до г. Ульяновска и обратно на автомобильном общественном транспорте междугороднего сообщения.

2. Порядок назначения компенсации за проезд

2.1. Информирование о действии Порядка производится через официальный сайт МО «Карсунский район», а также персональное информирование больного в ГУЗ «Карсунская РБ» (по согласованию) при назначении диализа.

2.2. Выплата за проезд назначается на основании заявления в соответствии с формой (приложение № 1 Порядка).

К заявлению прилагаются:

- 1) копия паспорта заявителя;
- 2) справка о расчётном счёте из кредитной организации;
- 3) копия справки медико-санитарной экспертизы об инвалидности;
- 4) медицинская информация (выписка) из Диализного центра г. Ульяновска о количестве посещений курса лечения в течение 1 месяца.

2.3. Датой обращения за назначением выплаты считается дата регистрации заявления в администрации МО «Карсунский район». Заявление регистрируется в системе электронного документооборота и с пакетом приложенных документов передается в течение 5 дней со дня регистрации в муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального обра-

зования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Бухгалтерия) для начисления денежной выплаты.

2.4. Предоставление компенсации осуществляется путём перечисления денежных средств на счёт получателя в кредитной организации.

2.5. Для расчёта суммы выплат Бухгалтерия ежеквартально на сайте Министерства транспорта Ульяновской области уточняет информацию о стоимости проезда от места жительства гражданина до г. Ульяновска и обратно (приложение № 2 Порядка).

2.6. В случае изменения стоимости проезда сумма выплаты индексируется.

2.7. Финансирование выплаты за проезд осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

2.8. ГУЗ «Карсунская РБ» (по согласованию) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчётным, предоставляет информацию о гражданах, проходящих процедуру программного гемодиализа.

2.9. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается в случаях:

1) отсутствия у заявителя на дату обращения оснований для предоставления мер социальной поддержки;

2) непредставления или представления заявителем неполного пакета документов, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений.

2.10. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается в течение 15 календарных дней со дня обращения за назначением выплаты и оформляется протоколом заседания комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Письменное уведомление о принятом решении направляется заявителю не позднее чем через 10 дней со дня вынесения решения. В случае отказа указывается причина отказа и порядок его обжалования.

2.11. Повторное обращение с заявлением возможно после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки.

2.12. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку назначения и выплаты
компенсации стоимости проезда к
месту лечения и обратно гражданам,
нуждающимся в процедурах
программного гемодиализа

Главе администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области
Сизову Н.А.

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающего (-ей) по адресу:
Карсунский район, _____

Паспорт _____
выдан _____

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

о назначении и выплате компенсации стоимости проезда
к месту лечения и обратно гражданам, нуждающимся
в процедурах программного гемодиализа

Прошу Вас компенсировать стоимость проезда от _____
до Диализного центра г. Ульяновска и обратно. Денежные средства прошу
перечислять на мой расчётный счёт, открытый _____.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта.
2. Справку о расчётном счёте из кредитной организации.
3. Копию справки медико-санитарной экспертизы об инвалидности.
4. Выписку из Диализного центра г. Ульяновска о количестве посещений курса лечения в течение 1 месяца.

« ____ » _____ 20 __ г.

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку назначения и выплаты
компенсации стоимости проезда к
месту лечения и обратно гражданам,
нуждающимся в процедурах
программного гемодиализа

РАСЧЁТ

**стоимости проезда инвалидов, посещающих программный гемодиализ
и проживающих на территории муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области с 01.01.2025**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество пациента диализного центра, место проживания	Стоимость проезда к месту лечения и обратно за один раз (г. Ульяновск) (руб.)	Количество поездок за год согласно медицинской информации (выписки) диализного центра	Количество поездок (п.) пациента в диализный центр и сумма оплаты с разбивкой по месяцам	Стоимость проезда на 1 год (руб.)
1.	1 человек (вторник, четверг, суббота) р.п. Карсун	624	156	Январь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Февраль – 12 п. x 624 руб. = 7488,00; Март – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Апрель – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Май – 14 п. x 624 руб. = 8736,00; Июнь – 12 п. x 624 руб. = 7488,00; Июль – 14 п. x 624 руб. = 8736,00; Август – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Сентябрь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Октябрь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Ноябрь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Декабрь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00	97344,00
2.	1 человек (понедельник, среда, пятница) р.п. Карсун	624	157	Январь – 14 п. x 624 руб. = 8736,00; Февраль – 12 п. x 624 руб. = 7488,00; Март – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Апрель – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Май – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Июнь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Июль – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Август – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Сентябрь – 13 п. x 624 руб. = 8112,00; Октябрь – 14 п. x 624 руб. = 8736,00; Ноябрь – 12 п. x 624 руб. = 7488,00; Декабрь – 14 п. x 624 руб. = 8736,00	97968,00
ИТОГО:					195312,00

**ПОРЯДОК
назначения и выплаты адресной материальной помощи**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Ульяновской области от 31.08.2013 № 159-ЗО «Об адресной материальной помощи», постановлением Правительства Ульяновской области от 24.03.2016 № 119-П «О некоторых вопросах оказания адресной материальной помощи» и определяет механизм назначения и осуществления единовременной денежной выплаты, предоставляемой в качестве адресной материальной помощи зарегистрированным и проживающим на территории Карсунского района семьям граждан Российской Федерации или одиноким гражданам Российской Федерации, находящимся по независящим от них причинам в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, в том числе малоимущим гражданам, инвалидам, беременным женщинам и семьям, имеющим детей.

Причинами возникновения трудной жизненной ситуации признаются следующие обстоятельства: необходимость проведения дорогостоящего лечения (в случае если медицинские услуги не предоставляются или не могут быть предоставлены без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи); утрата или повреждение жилого помещения в результате пожара или иного чрезвычайного происшествия природного или техногенного характера, являющегося или являвшегося единственным имеющимся жилым помещением; необходимость прохождения процедуры программного гемодиализа; детям из малоимущих семей к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»; признание малоимущими беременных женщин.

1.2. Размер единовременной денежной выплаты, предоставляемой в качестве адресной материальной помощи, оказываемой семье или одинокому гражданину, определяется с учётом подтверждённого соответствующими документами размера причинённого семье или одинокому гражданину ущерба либо осуществлённых или подлежащих осуществлению ими расходов, связанных с преодолением трудной жизненной ситуации, и не может превышать 2-кратной величины прожиточного минимума на душу населения, определённой в Ульяновской области в квартале, предшествующем месяцу обращения за получением единовременной денежной выплаты.

1.3. Гражданам адресная помощь оказывается в виде: натуральной помощи (школьная форма, одежда и обувь, школьные канцелярские принадлежности);

денежных средств.

Размер единовременной денежной выплаты рассчитывается по формуле:

$$\text{РЕДВ} = (\sum \text{ВПП} - \text{СД}) \times k,$$

где:

РЕДВ – размер единовременной денежной выплаты, предоставляемой в качестве адресной материальной помощи;

\sum ВПП – сумма величин прожиточных минимумов членов семьи (одинокого гражданина), установленных в расчёте на душу населения в Ульяновской области для соответствующих социально-демографических групп населения;

СД – совокупный доход семьи (одинокого гражданина);

k – количество нетрудоспособных членов семьи.

1.4. Единовременная денежная выплата, предоставляемая в качестве адресной материальной помощи, производится один раз в течение календарного года и не может превышать размер, определённый в п. 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Споры по вопросам назначения и осуществления единовременной денежной выплаты, предоставляемой в качестве адресной материальной помощи, разрешаются в установленном законодательством порядке.

2. Порядок назначения адресной помощи

2.1. Адресная помощь назначается на основании заявления гражданина в письменной форме, поданной от себя лично в комиссию по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области по месту жительства (пребывания) (далее – Комиссия).

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина, от которого написано заявление;

номер счёта получателя, открытый в банке;

копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) заявителя;

копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) заявителя;

справка, выданная должностным лицом, ответственным за регистрацию в жилых помещениях государственного, муниципального и частного жилищных фондов, содержащая сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства (пребывания), или выписка из домовой книги;

документы, подтверждающие доходы всех членов семьи или одинокого гражданина за три последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака и другие);

правоустанавливающие документы о принадлежащих семье или одинокому гражданину объектах недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

документы, подтверждающие возникновение у заявителя трудной жизненной ситуации (справки о пожаре, чрезвычайной ситуации и другие, выданные соответствующими органами; справки об установлении инвалидности; справки медицинских организаций о предстоящей (проведённой) операции, о заболевании и т.п.; документы, подтверждающие размер понесённого ущерба, затраченные средства на преодоление трудной жизненной ситуации и другие).

Заявитель имеет право представить иные документы, по своему усмотрению, для назначения адресной помощи.

Днём обращения за назначением адресной помощи считается день приёма заявления со всеми необходимыми документами.

Указанные документы, если таковых не имеется в распоряжении органа, их рассматривающего, предоставляются заявителем в подлинниках. В случае отсутствия подлинников документов допускается представление копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке.

Ответственность за полноту и достоверность представленных сведений и документов, являющихся основанием для назначения адресной социальной помощи, возлагается на заявителя.

2.2. Заявление с приложенными к нему документами рассматриваются Комиссией в 30-дневный срок. Решение по оказанию или неоказанию адресной помощи Комиссией оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарём Комиссии.

2.3. Протокол заседания комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи малоимущим гражданам, беременным женщинам, инвалидам, гражданам пожилого возраста, постоянно проживающим на территории Карсунского района Ульяновской области, которые по независящим от них причинам оказались в трудной жизненной ситуации (стихийное бедствие, пожар, обвал или разрушение жилища, последствия аварий, утрата жизненно необходимого имущества, дорогостоящее лечение) направляется в муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

Уведомление о назначении адресной материальной помощи, либо об отказе в её назначении, направляется получателю Комиссией в 3-дневный срок с даты принятия решения.

2.4. Основания для отказа в назначении адресной помощи является:

отсутствие у заявителя на дату обращения оснований для предоставления единовременной денежной выплаты, предоставляемой в качестве адресной материальной помощи;

непредставление или представления заявителем неполного пакета документов либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений;

предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений.

Решение об отказе в предоставлении адресной социальной помощи может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявление и копии документов, содержащие сведения, на основании которых была назначена единовременная денежная выплата, предоставляемая в качестве адресной материальной помощи, хранятся уполномоченным органом в личном деле получателя.

2.6. Единовременная денежная выплата, предоставляемая в качестве адресной материальной помощи, осуществляется путём перечисления денежных средств на счёт получателя в кредитной организации.

3. Финансовое обеспечение расходов на оказание адресной помощи

Финансовое обеспечение расходов на оказание адресной материальной помощи осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете МО «Карсунский район» Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи
гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации,
в целях преодоления такой ситуации, муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области

1. Комиссия по рассмотрению вопросов об оказании адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в целях преодоления такой ситуации, муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения заявления гражданина, заявления опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина о назначении адресной помощи.

2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии является определение целесообразности и обоснованности оказания адресной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе малоимущим гражданам, инвалидам, беременным женщинам и семьям, имеющим детей школьного возраста.

4. Комиссия состоит из Председателя, его Заместителя, Секретаря и членов Комиссии. Проводит заседание Председатель, в его отсутствие – Заместитель Председателя.

5. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на заседании не менее 50% от членов общественной комиссии.

6. Решение Комиссии принимается путём открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% от присутствующих. При равенстве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании.

7. Комиссия утверждается постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области в следующем составе:

Председатель Комиссии

Сизов Н.А. - Глава администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области

Заместитель Председателя Комиссии

Дрождина Н.Ю. - начальник Управления по вопросам социального

развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области

Секретарь Комиссии

- Горбачёва О.Ю.
- главный специалист отдела реализации программ социального благополучия отделения областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (по согласованию)

Члены Комиссии:

- Абрамова Е.В.
- ведущий специалист по делам молодёжи управления по вопросам социального развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области
- Афанасьева Е.В.
- заведующая отделением областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Карсунскому району (по согласованию)
- Аюпова Т.Ф.
- Председатель Общественного семейного совета при Главе администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Давыдова Л.В.
- директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»
- Домнина В.В.
- исполняющий обязанности главного врача государственного учреждения здравоохранения «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина» (по согласованию)
- Ермохина Ю.Н.
- начальник муниципального казённого учреждения Управление образования администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»
- Кандакова О.В.
- начальник Управления финансов муниципально-

го образования «Карсунский район» Ульяновской области

- Рассказчиков К.К. - начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области
- Тайметова В.П. - Председатель местного отделения Всероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» (по согласованию)
- Шемырёва Н.В. - начальник отдела по инвестициям, развитию промышленности, предпринимательства, экономическому мониторингу и труда администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к муниципальной программе

**МЕТОДИКА
расчёта значений показателей муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения
на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области»**

N п/п	Наименование показателя	Признак возрастания (убывания, динамики) значения показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	Формула расчёта значения показателя	Источник исходных данных	Ответственный за расчёт значения показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки, от общего количества беременных женщин	Стабильный	%	$D = B_1 / B \times 100\%$, где D - доля беременных женщин, получающих меры социальной поддержки (%); B ₁ - количество беременных женщин, получающих меры социальной поддержки (человек); B - общее количество беременных женщин (человек)	Данные ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина»* о количестве беременных женщин, состоящих на учёте по беременности	Управление по вопросам социального развития администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее - Управление)
2.	Доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки), от общего количества семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	Стабильный	%	$D = C_1 / C \times 100\%$, где D - доля семей, получающих меры социальной поддержки (подарки) (%); C ₁ - количество семей, получающих меры социальной поддержки (подарки) (человек);	Информация о количестве семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах семейной направленности	Управление

1	2	3	4	5	6	7
				С - общее количество семей, участвующих в мероприятиях и конкурсах (человек)		
3.	Охват граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Стабильный	Чел.	Количество граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Данные ГУЗ «Карсунская районная больница имени врача В.И.Фиошина»* о количестве граждан, нуждающихся в процедурах программного гемодиализа Диализного центра г. Ульяновск	Управление
4.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	Стабильный	Шт.	Количество подарков, врученных ко Дню Победы	Информация Соцзащиты* о количестве ветеранов	Управление
5.	Охват детей из малоимущих семей помощью к школе в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Стабильный	Чел.	Количество обратившихся за помощью в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Данные Соцзащиты* о количестве обратившихся за помощью в рамках акции «Помоги собраться в школу», «Новогодний подарок», «Подарок к выпускному балу»	Управление
6.	Количество граждан, которым оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией	Стабильный	Чел.	Количество граждан, обратившихся за материальной помощью в связи с трудной жизненной ситуацией	Информация о количестве граждан, обратившихся за материальной помощью в связи с трудной жизненной ситуацией	Управление
7.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район», обеспеченных доплатой к пенсии	Стабильный	Чел.	Количество лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район» Ульяновской области, обеспеченных доплатой к пенсии	Данные о количестве лиц, замещающих (замещавших) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Карсунский район»	Управление

*-участвуют по согласованию

МЕТОДИКА
оценки эффективности реализации муниципальной программы
«Социальная поддержка и защита населения на территории
муниципального образования «Карсунский район»
Ульяновской области»

1. Настоящая Методика устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы «Социальная поддержка и защита населения на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области» (далее – Программа).

2. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы ежегодно по итогам её реализации в отчетном финансовом году.

3. Оценка эффективности определяется исходя из оценки результативности Программы с учётом общего объёма ресурсов, направленного на её реализацию.

Порядок оценки эффективности реализации Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач Программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы ($C_{дц}$) определяется путём сопоставления фактически достигнутых значений показателей Программы и их плановых значений по формуле:

$$C_{дц} = \frac{C_{дз}}{n}, \text{ где:}$$

$C_{дз}$ - степень достижения показателей реализации Программы;

n - число показателей.

Степень достижения показателей реализации Программы рассчитывается:

а) для показателей, желаемой тенденцией которых является увеличение значений, по формуле:

$$C_{дп} = \frac{Z_{фак}}{Z_{план}}, \text{ где:}$$

$C_{дп}$ - степень достижения планового значения показателя Программы;

$Z_{фак}$ - значение показателя, фактически достигнутое на конец отчётного года;

$Z_{план}$ - плановое значение показателя на конец отчетного года;

б) для показателей, желаемой тенденцией которых является уменьшение значений, по формуле:

$$C_{дп} = \frac{Z_{план}}{Z_{фак}}$$

В случае если уровень достижения показателей Программы превышает 1,2 - оценка достижения целей и решения задач Программы по поданному показателю принимается равной 1.

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы ($C_{ф}$), определяется путём сопоставления плановых и фактических объёмов финансирования Программы по формуле:

$$C_{ф} = \frac{\Phi_{уф}}{\Pi_{уф}} \times 100\%, \text{ где:}$$

где $\Phi_{уф}$ - фактический объём финансового обеспечения реализации Программы;

$\Pi_{уф}$ - запланированный объём финансового обеспечения реализации Программы.

Эффективность реализации Программы ($\mathcal{E}_{мп}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{мп} = C_{дц} * C_{ф}$$

Эффективность реализации Программы признаётся исходя из полученного значения $\mathcal{E}_{мп}$ согласно таблице:

Численное значение $\mathcal{E}_{мп}$	Качественная характеристика Программы
$\mathcal{E}_{мп} \geq 95 \%$	высокая
$80 \% \leq \mathcal{E}_{мп} < 95 \%$	средняя
$70 \% \leq \mathcal{E}_{мп} < 80 \%$	удовлетворительная
$\mathcal{E}_{мп} < 70 \%$	неудовлетворительная