АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2024 г.

Νº	1102	
Эк	3. Nº	

р.п. Карсун

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 13, 41, 43 Устава муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 11.10.2024 № 889 «Об утверждении Правил разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и муниципального образования Карсунское городское поселение Карсунского района Ульяновской области, а также осуществления контроля за ходом их реализации», администрация п о с т а н о в л я е т:

- 1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области».
- 2. Управлению финансов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области предусмотреть в бюджете муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области средства по соответствующим кодам целевых статей расходов.
- 3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области:
- от 30.12.2021 № 824 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области на 2022-2024 годы»;
- от 19.10.2022 № 769 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской обла-

сти от 30.12.2021 № 824»;

от 30.12.2022 № 1134 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 30.12.2021 № 824»;

от 17.03.2023 № 231 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 30.12.2021 № 824»;

от 05.04.2023 № 315 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 30.12.2021 № 824»;

от 24.10.2023 № 1066 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 30.12.2021 № 824»;

от 28.12.2023 № 1398 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 30.12.2021 № 824»;

от 25.06.2024 № 570 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 30.12.2021 № 824».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года после его обнародования.

Глава администрации района

Н.А.Сизов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области

от 6 декабря 2024 г. № 1102

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

Стратегические приоритеты муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

1. Оценка текущего состояния сферы муниципального управления муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области

Общеправовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главная цель которого – приблизить власть к населению, упростить механизм предоставления ему муниципальных услуг, сделать их максимально доступными для людей и предоставлять их в таком объёме, чтобы удовлетворить потребности населения.

Местный уровень власти – это самый короткий и прямой путь к решению насущных, жизненно важных для современного человека проблем. Эффективность власти люди оценивают по элементарным, понятным для каждого критериям – качество и доступность оказываемых муниципальных услуг и другим вопросам обеспечения жизнедеятельности населения.

Развитие местного самоуправления на уровне района невозможно без эффективного муниципального управления. Развитие системы местного самоуправления в России формирует муниципальное управление как новую сферу управленческой деятельности и новую профессиональную квалификацию.

Согласно положениям пункта 3 статьи 3 Федерального закона от $28.06.2014~\rm N^{\circ}$ 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» под муниципальным управлением понимается деятельность органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в сфере социально – экономического развития.

Органы местного самоуправления района образованы для осуществления функций муниципального управления. Разработка муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области (далее – муниципальная программа) обусловлена необходимостью развития и совершенствования муниципального управления и формирования ресурсного обеспечения муниципальной программы.

Орган местного самоуправления осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения и отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления.

Муниципальная программа направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Важно учитывать тот факт, что без квалифицированных кадров, а также создания устойчивой материально-технической базы невозможно удовлетворять запросы общества, поддерживать сбалансированность управленческих ре-

шений в условиях разнонаправленности требований участников общественно - экономических отношений, и обеспечивать высокие темпы социально - экономического развития района.

Разработка и реализация муниципальной программы позволят оптимизировать организацию и функционирование муниципального управления, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, позволят обеспечить последовательность, системность и комплексность происходящих процессов в управлении.

2. Сведения о взаимосвязи муниципальной программы с национальными целями развития Российской Федерации, стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы Ульяновской области

Муниципальная программа взаимосвязана с государственной программой Ульяновской области «Развитие государственного управления в Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от $30.11.2023~\mathrm{N}^{\circ}$ $32/643-\Pi$.

3. Описание основных приоритетов, целей и задач

- 3.1. Основными приоритетами социально-экономического развития муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее МО «Карсунский район») в сфере реализации муниципальной программы являются повышение результативности муниципального управления в администрации МО «Карсунский район».
- 3.2. Основной стратегической целью социально-экономического развития МО «Карсунский район» является необходимость обеспечения высокого уровня доверия к органам местного самоуправления МО «Карсунский район».
- 3.3. Основной целью формирования муниципальной программы является повышение эффективности муниципального управления в МО «Карсунский район».
- 3.4. Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путём решения задач в рамках Муниципальной программы:
- 1) создание условий для эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления МО «Карсунский район» (далее органы МСУ), в том числе переданных отдельных государственных полномочий;
- 2) создание условий для деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

Перечень показателей муниципальной программы представлен в приложении N^{o} 1.

Система структурных элементов муниципальной программы представлена в приложении N° 2.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлено в приложении N° 3.

План достижений значений показателей муниципальной программы представлен в приложении N° 4.

Паспорт комплекса процессных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении N° 5.

Методика расчёта значений показателей муниципальной программы представлена в приложении N° 6.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представлена в приложении N° 7.

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие муниципального управления
в муниципальном образовании «Карсунский район»
Ульяновской области»

Куратор муниципальной программы	Лисин Виктор Михайлович - Первый заместитель
	Главы администрации МО «Карсунский район»
Ответственный исполнитель муни-	Руководитель аппарата администрации MO «Кар-
ципальной программы	сунский район»
Соисполнители муниципальной про-	Структурные подразделения администрации МО
граммы, участники муниципальной	«Карсунский район»;
программы	Муниципальное учреждение «Совет депутатов МО
	«Карсунский район» Ульяновской области (по со-
	гласованию);
	Муниципальное бюджетное учреждение «Централи-
	зованная бухгалтерия» МО «Карсунский район» (да-
	лее - Бухгалтерия);
	Муниципальное казенное учреждение «Управление
	делами» администрации МО «Карсунский район»
	(далее - Управление делами);
	Муниципальное бюджетное учреждение МО «Кар-
	сунский район» «Управление капитального строи-
	тельства» (далее - Управление капитального строи-
	тельства);
	Отраслевые (функциональные) органы администра-
	ции МО «Карсунский район»
C	
Срок реализации муниципальной	2025-2030 годы
программы	**
Цель/цели муниципальной програм-	Цель: повышение эффективности муниципального
МЫ	управления в MO «Карсунский район».
	Задачи:
	создание условий для эффективной реализации
	полномочий органов МСУ, в том числе переданных
	отдельных государственных полномочий;
	создание условий для деятельности подведомствен-
	ных муниципальных учреждений
Направления (подпрограммы) муни-	Отсутствуют
ципальной программы	
Показатели муниципальной про-	Осуществление финансирования деятельности орга-
	нов МСУ;
граммы	HOB MC 9,

МО «Карсунский район»;

количество профилактических мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район»;

количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации;

обеспечение финансирования текущей деятельности Управления делами;

обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгалтерии;

обеспечение финансирования текущей деятельности Управления капитального строительства

Ресурсное обеспечение муниципальной программы с разбивкой по источникам финансового обеспечения и годам реализации

Общий объем бюджетных ассигнований бюджета МО «Карсунский район» на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в 2025-2030 годах составляет: 379807,10764 тыс. рублей, в том числе:

```
в 2025 году - 67950,33568 тыс. рублей;
```

из них:

за счет бюджетных ассигнований бюджета МО «Карсунский район», источником которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета, имеющие целевое назначение 14603,72 тыс. рублей,

в том числе:

```
в 2025 году – 2346,77 тыс. рублей;
```

за счет бюджетных ассигнований средств бюджета МО «Карсунский район» 365203,38764 тыс. рублей,

в том числе:

в 2025 году - 65603,56568 тыс. рублей;

в 2026 году - 62570,1326 тыс. рублей;

в 2027 году - 59257,42234тыс. рублей;

в 2028 году - 59257,42234 тыс. рублей;

в 2029 году - 59257,42234 тыс. рублей;

в 2030 году - 59257,42234 тыс. рублей

в 2030 году - 61710,49234тыс. рублей;

в 2026 году - 2444,67 тыс. рублей;

в 2027 году - 2453,07 тыс. рублей;

в 2028 году - 2453,07 тыс. рублей;

в 2029 году - 2453,07 тыс. рублей;

в 2030 году - 2453,07 тыс. рублей;

Связь с	с национальными	целями раз-
вития	Российской	Федера-
ции/рег	иональными	проекта-
ми/госу	дарственной	программой
Ульяно	вской области	

Муниципальная программа связана с государственной программой Ульяновской области «Развитие государственного управления в Ульяновской области», утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 30.11.2023 № 32/643-П

к муниципальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

Nº	Наименование	Еди-	При-	Базо			Значен	ие показ	вателя по	годам		Документ	Ответ-	Связь	Информа-
п/п	показателя	ница	знак	знач									ственный	с показа-	ционная
		изме-	BO3-	зна-	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		за дости-	телями	система
		рения	раста	чение									жение		
		значе-	та-										значений		
		РИН	ния/										показате-		
		пока-	убы-										ля		
		зателя	вания												
		(по	значе												
		ОКЕИ)	че-												
			кин												
			пока-												
			зате-												
			ЛЯ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Осуществление	%	Стаб	100	2024	100	100	100	100	100	100	Постановление	Руководи-	Создание	Государ-
	финансирования		ильн									Правительства	тели	условий	ственная
	деятельности		ый									Ульяновской	органов	для эф-	информа-
	органов местного											области от	МСУ (по	фектив-	ционная
	самоуправления											30.11.2023	согласова-	ной реа-	система
	(далее – органов											№ 32/643-П «Об	нию)	лизации	Ульянов-
	МСУ)											утверждении го-	·	полномо-	ской обла-
	,											сударственной		чий орга-	сти «Цен-
												программы Уль-		нов МСУ,	трализован-
												яновской обла-		в том чис-	ная автома-
												сти «Развитие		ле пере-	тизирован-
												государственног		данных	ная систе-
									о управления в		OT-	ма «АЦК -			
												Ульяновской об-		дельных	Планирова-
												ласти», Решение			ние» (далее-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 14		15	16
2.	Количество дел, на- ходящихся на хра- нении в архиве му- ниципального обра- зования «Карсун- ский район» Улья- новской области (далее – МО «Кар- сунский район»)	IIIT.	+	29455	2024	29602		29896		30190		Совета депутатов муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 27.05.2016 № 36 «О стратегии социально – экономического развития муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области на период до 2030 года» (далее – Стратегия) Закон Ульяновской области от 02.12.2013 № 231-30 «О правовом регулировании отдельных вопросов в сфере организации архивного дела на территории Ульяновской области»	Руководитель аппарата администр ации МО «Карсунский район»	государ- ственных полномо- чий Создание условий для эф- фектив- ной реа- лизации полномо- чий орга- нов МСУ, в том чис- ле пере- данных отдельных государ- ственных полномо-	ГИС «АЦК- Планирова- ние» ГИС «АЦК- Планирова- ние»
3.	Количество профи- лактических меро-	шт.	+	107	2024	108	109	110	111	112	113	Закон Ульяновской	Управлен- ие по	чий Создание условий	ГИС «АЦК-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	приятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних											области от 04.10.2011 № 140-3О «Об организации деятельности комиссий по делам несовершенноле тних и защите их прав в Ульяновской области»	вопросам социаль- ного раз- вития админист- рации МО «Карсунс- кий район»	для эф- фектив- ной реа- лизации полномо- чий орга- нов МСУ, в том чис- ле пере- данных отдельных государ- ственных полномо- чий	Планирова- ние»
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район»	Шт.	+	2747	2024	2752	2758	2763	2769	2774	2779	Закон Ульяновской области от 01.12.2005 № 139-ЗО «О наделении органов МСУ отдельных муниципальных районов Ульяновской области государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния»	Отдел записи актов гражданс- кого со- стояния админи- страции МО «Кар- сунский район»	чии Создание условий для эф- фектив- ной реа- лизации полномо- чий орга- нов МСУ, в том чис- ле пере- данных отдельных государ- ственных полномо- чий	ГИС «АЦК- Планирова- ние»
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципаль-	Чел.	+	8	2024	9	10	11	12	13	14	Стратегия	Руково- дитель аппарата админи- страции MO «Кар-	Создание условий для эф- фектив- ной реализации	ГИС «АЦК- Планирова- ние»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
													сунсий район»		
	ной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации													полномочий органов МСУ, в том числе переданных отдельных государственных полномочий	
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами» администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Управление делами)	%	Стаб ильн ый	100	2024	100	100	100	100	100	100	Стратегия	Управление делами	Создание условий для деятельности подведомственных муниципальных учреждений	ГИС «АЦК- Планирова- ние»
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее Бухгалтерия)	%	Стаб ильн ый	100	2024	100	100	100	100	100	100	Стратегия	Бухгалте- рия	Создание условий для деятельности подведомственных муниципальных учреждений	ГИС «АЦК- Планирова- ние»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8.	Обеспечение фи-	%	Стаб	100	2024	100	100	100	100	100	100	Стратегия	Управле-	Создание	ГИС «АЦК-
	нансирования теку-		ильн										ние капи-	условий	Планирова-
	щей деятельности		ый										тального	для дея-	ние»
	муниципального												строи-	тельности	
	бюджетного учре-												тельства	подведом-	
	ждения муници-													ственных	
	пального образова-													муници-	
	ния «Карсунский													пальных	
	район» Ульянов-													учрежде-	
	ской области»													ний	
	«Управление капи-														
	тального строитель-														
	ства» (далее -														
	Управление капи-														
	тального строитель-														
	ства)														

к муниципальной программе

СИСТЕМА СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ

муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

Nº	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реше-	Связь структурного элемента с показателями
п/п	муниципальной программы	ния задачи структурного элемента муниципальной	муниципальной программы
		программы	
1	2	3	4
	Структурные элег	менты, не входящие в направления (подпрограммы) м	униципальной программы
1.			вании «Карсунский район» Ульяновской области (да-
	лее – MO «Карсунский район»)		
	Ответственный за реализацию: Му-		
	ниципальное учреждение админи-		
	страция МО «Карсунский район»		
	(далее - Администрация)		
1.1.	Задача 1 «Создание условий для эф-	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для	Осуществление финансирования деятельности ор-
	фективной реализации полномочий	обеспечения муниципальных нужд, и их оплата,	ганов МСУ;
	органов местного самоуправления	своевременная выплата денежного содержания (за-	количество дел, находящихся на хранении в архиве
	(далее – органов МСУ) МО «Карсун-	работной платы) муниципальным служащим (ра-	МО «Карсунский район»;
	ский район», в том числе переданных	ботникам) Администрации и муниципального	количество профилактических мероприятий,
	отдельных государственных полно-	учреждения Совет депутатов МО «Карсунский	направленных на профилактику безнадзорности и
	мочий	район», выполнение государственных полномочий	правонарушений несовершеннолетних;
		Ульяновской области в рамках заключаемых со-	количество услуг, оказанных гражданам, организа-
		глашений, своевременное и качественное повыше-	циям и учреждениям, предоставляемых отделом
		ние профессионального уровня кадрового состава	записи актов гражданского состояния Администра-
			ции;
			количество муниципальных служащих и работни-
			ков, чьи должности не являются должностями му-
			ниципальной службы Администрации и её отрасле-
			вых (функциональных) органов, прошедших еже-
			годную профессиональную переподготовку, повы-
			шение квалификации

1	2	3	4				
1.2.	Задача 2 «Создание условий для дея-	Своевременное, качественное и в полном объёме	Обеспечение финансирования текущей деятельно-				
	тельности подведомственных муни-	обеспечение деятельности, выплаты заработной	сти муниципального казенного учреждения				
	ципальных учреждений»	платы, уплаты страховых взносов	«Управление делами» Администрации;				
			обеспечение финансирования текущей деятельности				
			муниципального бюджетного учреждения «Центра				
			лизованная бухгалтерия» МО «Карсунский район»;				
			обеспечение финансирования текущей деятельнос-				
			ти муниципального бюджетного учреждения МО				
			«Карсунский район» «Управление капитального				
			строительства»				

к муниципальной программе

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

Nº п/п	Наименования муни- ципальной програм-	Ответственные	Источник фи- нансового	Код целевой	Объем фин		-		щипальной пр		руктурного
11/11		исполнители мероприятия	обеспечения	статьи расхо-	Всего	элемент 2025 год	а, мероприят 2026 год	ия по годам р 2027 год	еализации (ты 2028 год	2029 год	2030 год
	мы, структурного	мероприятия	реализации	дов	bcero	2023 год	2026 год	2027 ГОД	2026 год	2029 год	2030 год
	элемента, мероприя- тия		реализации муниципаль-								
	KIVI		муниципаль- ной програм-								
			мы, структур-								
			ного элемента,								
1	2	3	мероприятия 4	5	6	7	8	9	10	11	12
Maria	<u> </u>	Муниципаль-	Всего, в том	8200000000	379807,10	67950,335	65014,802	61710,492	61710,492	61710,492	61710,492
-			· ·	820000000	764	68	6	34	34	34	34
	витие муниципального	ное бюджетное	числе:	000000000			-				
	вления в муниципаль-	учреждение	Бюджетные	8200000000	14603,72	2346,77	2444,67	2453,07	2453,07	2453,07	2453,07
	образовании «Карсун-	«Централизо-	ассигнования								
	район» Ульяновской	ванная бухгал-	местного бюд-								
	сти» (далее – МО	терия МО	жета, источни-								
«Kap	осунский район»)	«Карсунский	ком которых								
		район» (далее -	являются меж-								
		Бухгалтерия)	бюджетные								
			трансферты из								
			областного								
			бюджета, име-								
			ющие целевое								
			назначение								
			(далее - об-								
			ластной бюд-								
			жет)								
			Бюджетные	8200000000	365203,38	65603,565	62570,132	59257,422	59257,422	59257,422	59257,422
			ассигнования		764	68	6	34	34	34	34
			местного бюд-								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			жета (далее - бюджет МО)								
1.	Комплекс процессны «Муниципальное упр		Всего, в том числе:	8240100000	379807,10 764	67950,335 68	65014,802 6	61710,492 34	61710,492 34	61710,492 34	61710,492 34
	«Карсунский район»		Областной бюджет	8240100000	14603,72	2346,77	2444,67	2453,07	2453,07	2453,07	2453,07
			Бюджет МО	8240100000	365203,38 764	65603,565 68	62570,132 6	59257,422 34	59257,422 34	59257,422 34	59257,422 34
1.1.	Обеспечение финансирования деятельности администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области и муниципального учреждения Совет депутатов МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240120040	157998,59 564	31069,433 68	28036,000 60	24723,290 34	24723,290 34	24723,290 34	24723,290 34
1.2.	Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240120070	14806,74	2467,79	2467,79	2467,79	2467,79	2467,79	2467,79
1.3.	Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240120080	14428,776	2404,796	2404,796	2404,796	2404,796	2404,796	2404,796
1.4.	Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Областной бюджет	8240171320	1283,8	201,7	209,7	218,1	218,1	218,1	218,1
1.5.	Обеспечение фи-	Бухгалтерия	Областной	8240171010	6313,8	1052,3	1052,3	1052,3	1052,3	1052,3	1052,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	нансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Карсунский район»		бюджет								
1.6.	Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Областной бюджет	8240159300	7006,12	1092,77	1182,67	1182,67	1182,67	1182,67	1182,67
1.7.	Развитие и совер- шенствование кад- рового потенциала муниципальной службы в МО «Кар- сунский район»	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240140900	300,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
1.8.	Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами» администрации МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240120931	138230,37 6	23038,396	23038,396	23038,396	23038,396	23038,396	23038,396
1.9.	Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240120710	32459,28	5409,88	5409,88	5409,88	5409,88	5409,88	5409,88

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.10.	Обеспечение фи-	Бухгалтерия	Бюджет МО	8240120700	6979,62	1163,27	1163,27	1163,27	1163,27	1163,27	1163,27
	нансирования дея-										
	тельности муници-										
	пального бюджет-										
	ного учреждения										
	MO «Карсунский										
	район» Ульянов-										
	ской области»										
	«Управление капи-										
	тального строитель-										
	ства»										

к муниципальной программе

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ

значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» в 2025 году

Nº		Vnonovy	Единица измерения	Плановь	е значения по по кварталам		По состоянию на последнее
П/П	Наименование показателя	Уровень показателя	значения показателя (по ОКЕИ)	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2025 года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Осуществление финансирования деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – органов МСУ)	Муниципальная программа (далее – МП)	%	25	50	75	100
2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее МО «Карсунский район»)	МΠ	Шт.	29485	29524	29576	29602
3.	Количество профилактических мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	МΠ	Шт.	25	55	80	108
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район» (далее – отдел ЗАГС)	МΠ	Шт.	703	1428	2096	2752
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации	МΠ	Чел.	3	5	7	9
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности му	МΠ	%	25	50	75	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	ниципального казенного учреждения «Управление делами» администрации МО «Карсунский район» (далее – Управление делами)						
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район» (далее – Бухгалтерия)	МΠ	%	25	50	75	100
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального бюджетного учреждения МО «Карсунский район» «Управление капитального строительства» (далее - Управление капитального строительства)	МΠ	%	25	50	75	100

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» в 2026 году

			Единица	Плановы	іе значения по	оказателя	По состоянию
Nº		Уровень	измерения		по кварталам	· ·	на последнее
п/п	Наименование показателя	показателя	значения			_	число 2026
,			показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	года
			(по ОКЕИ)				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	МΠ	%	25	50	75	100
2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	МΠ	Шт.	29646	29687	29711	29749
	«Карсунский район»						
3.	Количество профилактических мероприятий, направлен-	МΠ	Шт.	25	55	80	109
	ных на профилактику безнадзорности и правонарушений						
	несовершеннолетних						
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	МΠ	Шт.	708	1431	2104	2758
	учреждениям, предоставляемых отделом ЗАГС						
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	МΠ	Чел.	3	5	7	10
	должности не являются должностями муниципальной						
	службы администрации МО «Карсунский район» и ее						
	отраслевых (функциональных) органов, прошедших еже-						

1	2	3	4	5	6	7	8
	годную профессиональную переподготовку, повышение квалификации						
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления делами	МΠ	%	25	50	75	100
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгалтерии	МΠ	%	25	50	75	100
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления капитального строительства	МΠ	%	25	50	75	100

план достижения

значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» в 2027 году

Nº		Уровень	Единица измерения	Плановы	іе значения по по кварталам		По состоянию на последнее
п/п	Наименование показателя	показателя	значения показателя (по ОКЕИ)	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2027 года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	МΠ	%	25	50	75	100
2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО «Карсунский район»	МΠ	Шт.	29781	29812	29859	29896
3.	Количество профилактических мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	МΠ	Шт.	25	55	80	110
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом ЗАГС	МΠ	Шт.	706	1434	2247	2763
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации	МΠ	Чел.	4	7	9	11
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100

1	2	3	4	5	6	7	8
	Управления делами						
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100
	Бухгалтерии						
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100
	Управления капитального строительства						

план достижения

значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» в 2028 году

Nº π/π	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения значения показателя (по ОКЕИ)	1 квартал	е значения по по кварталам 6 месяцев		По состоянию на последнее число 2028 года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	МΠ	%	25	50	75	100
2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО «Карсунский район»	МΠ	Шт.	29917	29942	29991	30043
3.	Количество профилактических мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	МΠ	Шт.	25	55	80	111
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом ЗАГС	МΠ	Шт.	707	1438	2241	2769
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации	МΠ	Чел.	4	7	9	12
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления делами	МΠ	%	25	50	75	100
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгалтерии	МΠ	%	25	50	75	100

1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100
	Управления капитального строительства						

план достижения

значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» в 2029 году

			Единица	Плановь	е значения по		По состоянию
Nº	Наименование показателя	Уровень	измерения значения		по кварталам		на последнее число 2029
п/п	Transferrobative Holasurevii	показателя	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	года
			(по ОКЕИ)	1	,	,	
1.	Осуществление финансирования деятельности органов	МΠ	%	25	50	75	100
	МСУ						
2	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	МП	Шт.	30086	30105	30154	30190
4.	«Карсунский район»	14111	III 1.	30000	30103	30134	30170
3.	Количество профилактических мероприятий, направлен-	МΠ	Шт.	30	60	90	112
	ных на профилактику безнадзорности и правонарушений						
	несовершеннолетних			= 00		22.46	2== /
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	МΠ	Шт.	709	1437	2246	2774
5.	учреждениям, предоставляемых отделом ЗАГС	NIT	11	4	7	10	13
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной	МΠ	Чел.	4	1	10	15
	службы администрации MO «Карсунский район» и ее						
	отраслевых (функциональных) органов, прошедших еже-						
	годную профессиональную переподготовку, повышение						
	квалификации						
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100
	Управления делами						
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100
	Бухгалтерии						
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности	МΠ	%	25	50	75	100
	Управления капитального строительства						

ПЛАН ДОСТИЖЕНИЯ

значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» в 2030 году

Nº		Уровень	Единица измерения	Плановь	іе значения по по кварталам		По состоянию на последнее
п/п	Наименование показателя	показателя	значения показателя (по ОКЕИ)	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2030 года
1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	МΠ	%	25	50	75	100
2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО «Карсунский район»	МΠ	Шт.	30229	30265	30301	30337
3.	Количество профилактических мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	МΠ	Шт.	30	60	90	113
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом ЗАГС	МΠ	Шт.	709	1437	2248	2779
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации	МΠ	Чел.	4	7	10	14
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления делами	МΠ	%	25	50	75	100
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгалтерии	МΠ	%	25	50	75	100
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления капитального строительства	МΠ	%	25	50	75	100

к муниципальной программе

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

1. Общие положения

Ответственный за реализацию структурного элемента муниципальной программы (далее – Программы)	Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – МО «Карсунский район)
Соисполнители (участники) структурного элемента	Структурные подразделения администрации МО «Карсунский район»
	Муниципальное учреждение «Совет депутатов МО «Карсунский район» (далее –
	Совет депутатов) (по согласованию)
	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия» МО
	«Карсунский район» (далее - Бухгалтерия)
	Муниципальное казенное учреждение «Управление делами» администрации МО
	«Карсунский район» (далее - Управление делами)
	Муниципальное бюджетное учреждение МО «Карсунский район» «Управление
	капитального строительства» (далее - Управление капитального строительства)
	Отраслевые (функциональные) органы администрации MO «Карсунский район»

2. Перечень показателей комплекса процессных мероприятий

Nº	Наименование показа-	Признак	Единица	Базовое		Значе	ние показ	вателя по	годам		Наименование испол-
п/п	теля/задачи	возрастания	измерения	значение							нителя (соисполнителя)
		(убывания,	значения	показателя,							муниципальной про-
		динамики)	показателя	2024 год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	граммы, ответственно-
		значения	(по ОКЕИ)								го за достижение зна-
		показателя									чения показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1. «Созд	ание условий дл	ія эффективн	ой реализации	полномоч	ний орган	юв местн	ого самоу	управлен	ия (далеє	е – органов МСУ)
		МО «Карсун	ский район»,	в том числе пе	реданных	отдельн	ых госуда	арственн	ых полно	мочий»	
1.1.	Осуществление фи-	Стабильный	%	100	100	100	100	100	100	100	Руководитель аппарата
	нансирования дея-										администрации МО
	тельности органов										«Карсунский район»
	МСУ										(далее – Руководитель
											аппарата)
1.2.	Количество дел, нахо-	+	Шт.	29455	29602	29749	29896	30043	30190	30337	Руководитель аппарата
	дящихся на хранении										
	в архиве МО «Карсун-										
	ский район»										
1.3.	Количество профи-	+	Шт.	107	108	109	110	111	112	113	Управление по вопро-
	лактических меропри-										сам социального разви-
	ятий, направленных										тия администрации МО
	на профилактику без-										«Карсунский район»
	надзорности и право-										
	нарушений несовер-										
	шеннолетних										
1.4.	Количество услуг,	+	Шт.	2747	2752	2758	2763	2769	2774	2779	Отдел записи актов
	оказанных гражданам,										гражданского состоя-
	организациям и учре-										ния администрации МО
	ждениям, предостав-										«Карсунский район»
	ляемых отделом запи-										
	си актов гражданского										
	состояния админи-										
	страции МО «Карсун-										
	ский район»					1.0	4.4	10	4=	4.4	7
1.5.	Количество муници-	+	Чел.	8	9	10	11	12	13	14	Руководитель аппарата
	пальных служащих и										
	работников, чьи										
	должности не являют-										
	ся должностями му-										
	ниципальной службы										
	администрации МО										
	«Карсунский район» и										
	ее отраслевых (функ-										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	циональных) органов,										
	прошедших ежегод-										
	ную профессиональ-										
	ную переподготовку,										
	повышение квалифи-										
	кации										
2.		Задача 2. «Соз	дание условиј	й для деятельн	ости поді	ведомстве	енных му	ниципаль	ных учр	еждений»	>
2.1.	Обеспечение финан-	Стабильный	%	100	100	100	100	100	100	100	Управление делами
	сирования текущей										Бухгалтерия
	деятельности Управ-										
	ления делами										
2.2.	Обеспечение финан-	Стабильный	%	100	100	100	100	100	100	100	Бухгалтерия
	сирования текущей										
	деятельности Бухгал-										
	терии										
2.3.	Обеспечение финан-	Стабильный	%	100	100	100	100	100	100	100	Управление капиталь-
	сирования текущей										ного строительства
	деятельности Управ-										Бухгалтерия
	ления капитального										
	строительства										

3. План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2025 году

			Единица	Плановы	е значения по	казателя	По состоя-
Nº		Уровень	измерения		по кварталам		нию на по-
п/п	Наименование показателя	показателя	значения				следнее
11/11		ПОКазателя	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2025
			(по ОКЕИ)				года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации пол	номочий органов	в МСУ МО «Ка	рсунский рай	он», в том чи	сле переданні	ыX
	отдельных	к государственны	х полномочий	»			
1.1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	Комплекс	%	25	50	75	100
		процессных					
		мероприятий					
		(далее –					

1	2	3	4	5	6	7	8
		КПМ)					
1.2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	КПМ	Шт.	29485	29524	29576	29602
	«Карсунский район»						
1.3.	Количество профилактических мероприятий, направленных	КПМ	Шт.	25	55	80	108
	на профилактику безнадзорности и правонарушений несо-						
	вершеннолетних						
1.4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	КПМ	Шт.	703	1428	2096	2752
	учреждениям, предоставляемых отделом записи актов граж-						
	данского состояния администрации МО «Карсунский район»						
1.5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	КПМ	Чел.	3	5	7	9
	должности не являются должностями муниципальной служ-						
	бы администрации MO «Карсунский район» и ее отраслевых						
	(функциональных) органов, прошедших ежегодную профес-						
	сиональную переподготовку, повышение квалификации						
2.	Задача 2. «Создание условий для деят	ельности подвед	омственных м	униципальны	х учреждений	»	
2.1.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления делами						
2.2.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгал-	КПМ	%	25	50	75	100
	терии						
2.3.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления капитального строительства						

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

			Единица	Плановы	е значения по	казателя	По состоя-
Nº		Уровень	измерения		по кварталам		нию на по-
п/п	Наименование показателя	локазателя	значения				следнее
11/11		показателя	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2026
			(по ОКЕИ)				года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализаци	и полномочий о	рганов МСУ М	О «Карсунскі	ий район», в т	ом числе пере	еданных
	отдельных	государственны	іх полномочий	»			
1.1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	КПМ	%	25	50	75	100
1.2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	КПМ	Шт.	29646	29687	29711	29749
	«Карсунский район»						

1	2	3	4	5	6	7	8
1.3.	Количество профилактических мероприятий, направленных	КПМ	Шт.	25	55	80	109
	на профилактику безнадзорности и правонарушений несо-						
	вершеннолетних						
1.4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	КПМ	Шт.	708	1431	2104	2758
	учреждениям, предоставляемых отделом записи актов граж-						
	данского состояния администрации МО «Карсунский район»						
1.5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	КПМ	Чел.	3	5	7	10
	должности не являются должностями муниципальной служ-						
	бы администрации MO «Карсунский район» и ее отраслевых						
	(функциональных) органов, прошедших ежегодную профес-						
	сиональную переподготовку, повышение квалификации						
2.	Задача 2. «Создание условий для деят	ельности подвед	омственных м	униципальны	х учреждений	(»	
2.1.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления делами						
2.2.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгал-	КПМ	%	25	50	75	100
	терии						
2.3.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления капитального строительства						

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2027 году

			Единица	Плановы	е значения по	казателя	По состоя-
Nº		Уровень	измерения		по кварталам		нию на по-
п/п	Наименование показателя	показателя	значения				следнее
11/11		показателя	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2027
			(по ОКЕИ)				года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализаци	и полномочий ор	оганов МСУ М	О «Карсунски	ий район», в т	ом числе пере	еданных
	отдельных	к государственны	х полномочий	»			
1.1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	КПМ	%	25	50	75	100
1.2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	КПМ	Шт.	29781	29812	29859	29896
	«Карсунский район»						
1.3.	Количество профилактических мероприятий, направленных	КПМ	Шт.	25	55	80	110
	на профилактику безнадзорности и правонарушений несо-						
	вершеннолетних						

1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	КПМ	Шт.	706	1434	2247	2763
	учреждениям, предоставляемых отделом записи актов граж-						
	данского состояния администрации МО «Карсунский район»						
1.5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	КПМ	Чел.	4	7	9	11
	должности не являются должностями муниципальной служ-						
	бы администрации MO «Карсунский район» и ее отраслевых						
	(функциональных) органов, прошедших ежегодную профес-						
	сиональную переподготовку, повышение квалификации						
2.	Задача 2. «Создание условий для деят	ельности подвед	омственных м	униципальных	к учреждений	»	
2.1.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления делами						
2.2.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгал-	КПМ	%	25	50	75	100
	терии						
2.3.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления капитального строительства						

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2028 году

			Единица	Плановы	е значения по	казателя	По состоя-
Nº		Уровень	измерения		по кварталам		нию на по-
п/п	Наименование показателя	показателя	значения				следнее
11/11		показателя	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2028
			(по ОКЕИ)				года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализаци	и полномочий ој	оганов МСУ М	О «Карсунскі	ий район», в т	ом числе пере	данных
	отдельных	к государственны	х полномочий	»			
1.1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	КПМ	%	25	50	75	100
1.2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	КПМ	Шт.	29917	29942	29991	30043
	«Карсунский район»						
1.3.	Количество профилактических мероприятий, направленных	КПМ	Шт.	25	55	80	111
	на профилактику безнадзорности и правонарушений несо-						
	вершеннолетних						
1.4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	КПМ	Шт.	707	1438	2241	2769
	учреждениям, предоставляемых отделом записи актов граж-						
	данского состояния администрации МО «Карсунский район»						

1	2	3	4	5	6	7	8
1.5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	КПМ	Чел.	4	7	9	12
	должности не являются должностями муниципальной служ-						
	бы администрации MO «Карсунский район» и ее отраслевых						
	(функциональных) органов, прошедших ежегодную профес-						
	сиональную переподготовку, повышение квалификации						
2.	Задача 2. «Создание условий для деят	ельности подвед	омственных му	униципальных	х учреждений	»	
2.1.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления делами						
2.2.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгал-	КПМ	%	25	50	75	100
	терии						
2.3.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления капитального строительства						

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2029 году

			Единица	Плановы	По состоя-		
Nº	Наименование показателя	Уровень	измерения		по кварталам		нию на по-
п/п	паименование показателя	локазателя	значения				следнее
11/11		Показатели	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2029
			(по ОКЕИ)				года
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации	и полномочий ор	оганов МСУ М	О «Карсунски	ий район», в т	ом числе пере	еданных
	отдельных	государственны	х полномочий	»			
1.1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	КПМ	%	25	50	75	100
1.2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	КПМ	Шт.	30086	30105	30154	30190
	«Карсунский район»						
1.3.	Количество профилактических мероприятий, направленных	КПМ	Шт.	30	60	90	112
	на профилактику безнадзорности и правонарушений несо-						
	вершеннолетних						
1.4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	КПМ	Шт.	709	1437	2246	2774
	учреждениям, предоставляемых отделом записи актов граж-						
	данского состояния администрации МО «Карсунский район»						
1.5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	КПМ	Чел.	4	7	10	13
	должности не являются должностями муниципальной служ-						
	бы администрации MO «Карсунский район» и ее отраслевых-						

1	2	3	4	5	6	7	8		
	(функциональных) органов, прошедших ежегодную профес-								
	сиональную переподготовку, повышение квалификации								
2.									
2.1.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100		
	ления делами								
2.2.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгал-	КПМ	%	25	50	75	100		
	терии								
2.3.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100		
	ления капитального строительства								

План достижения значений показателей комплекса процессных мероприятий в 2030 году

			Единица	Плановы	е значения по	казателя	По состоя-			
Nº		Уровень	измерения			нию на по-				
п/п	Наименование показателя	показателя	значения				следнее			
11/11		110Kd3d1C/IX	показателя	1 квартал	6 месяцев	9 месяцев	число 2030			
			(по ОКЕИ)				года			
1	2	3	4	5	6	7	8			
1.	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализаци	и полномочий ор	оганов МСУ М	О «Карсунски	ій район», в т	ом числе пере	данных			
	отдельных государственных полномочий»									
1.1.	Осуществление финансирования деятельности органов МСУ	КПМ	%	25	50	75	100			
1.2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО	КПМ	Шт.	30229	30276	30742	30337			
	«Карсунский район»									
1.3.	Количество профилактических мероприятий, направленных	КПМ	Шт.	30	60	90	113			
	на профилактику безнадзорности и правонарушений несо-									
	вершеннолетних									
1.4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и	КПМ	Шт.	709	1437	2248	2779			
	учреждениям, предоставляемых отделом записи актов граж-									
	данского состояния администрации МО «Карсунский район»									
1.5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи	КПМ	Чел.	4	7	10	14			
	должности не являются должностями муниципальной служ-									
	бы администрации MO «Карсунский район» и ее отраслевых									
	(функциональных) органов, прошедших ежегодную профес-									
	сиональную переподготовку, повышение квалификации									
2.	Задача 2. «Создание условий для деят	ельности подвед	омственных му	униципальны	х учреждений	»				

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления делами						
2.2.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгал-	КПМ	%	25	50	75	100
	терии						
2.3.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управ-	КПМ	%	25	50	75	100
	ления капитального строительства						

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Nº	Наименование мероприятия	Тип меро-	Код целевой	Единица	Базовое	е значе-		Значение показателя по годам				
п/п	(результата)/задачи	приятия (ре-	статьи рас-	измерения	ние мер	оприя-						
		зультата)	ходов	значения	тия (ре	зульта-						
				мероприя-	Та	a)						
				тия (ре-	значе-	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030
				зультата)	ние							
				(по ОКЕИ)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	1. Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации полномочий органов МСУ МО «Карсунский район», в том числе переданных											
		_	отдельных	государствен	ных полн	номочий»	>		T			
1.1.	Мероприятие (результат)	Процессное		%	100	2024	100	100	100	100	100	100
	«Обеспечение финансирования											
	деятельности администрации											
	МО «Карсунский район» (да-											
	лее-Администрация) и Совет											
	депутатов											
1.1.1.	Параметры характеристики мер	оприятия (резу	льтата): осущес	ствление заку	пок товај	ров, рабо	т, услуг д	для обест	іечения м	луниципа	льных ну	/жд, за-
	ключение иных договоров граж	данско-правов	ого характера, і	и их оплата, с	воевреме	нная вып	лата дене	ежного со	одержани	я (зарабо	тной пла	ты) му-
	ниципальным служащим (работи	никам) Админи	страции и Сове	та депутатов								
1.1.2.	Описательная часть характерист	ики мероприят	ия (результата)	осуществлен	ние деятел	льности с	рганов М	ІСУ				
1.2.	Мероприятие (результат)	Процессное		%	100	2024	100	100	100	100	100	100
	«Обеспечение финансирования											
	деятельности Главы МО «Кар-											
	сунский район»											
1.2.1.	Параметры характеристики мерс	оприятия (резул	ьтата): своевре	менная выпла	ата денеж	ного возн	награжде	ния				
1.2.2.	Описательная часть характерист											
	<u> </u>											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	Процессное		%	100	2024	100	100	100	100	100	100
1.3.1.												
1.3.2.	Описательная часть характерист Мероприятие (результат)	ики мероприят: Процессное	ия (результата)	: осуществлен Шт.	ие деяте: 29455	льности с 2024	рганов М 29602	29749	29896	30043	30190	30337
1.4.	«Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	Процессное		шт.	29 4 33	2024	29002	271 4 7	29090	30043	30190	30337
1.4.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): выполнение государственных полномочия Ульяновской области в рамках заключаемых соглашений Описательная часть характеристики мероприятия (результата): обеспечение деятельности структурного подразделения Администрации											
1.4.2.			ия (результата)									
1.5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО «Карсунский район»	Процессное		Шт.	107	2024	108	109	110	111	112	113
1.5.1.	Параметры характеристики мер соглашений											чаемых
1.5.2.	Описательная часть характерист		ия (результата)			_						
1.6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район»	Процессное		Шт.	2747	2024	2752	2758	2763	2769	2774	2779
1.6.1.	Параметры характеристики мер соглашений	оприятия (резу	льтата): выпол	нение госуда	рственны	ІХ ПОЛНОМ	иочия Ул	ьяновско	й област	и в рамка	ах заклю	чаемых
1.6.2.	Описательная часть характерист	ики мероприят	ия (результата)	: обеспечение	е деятель:	ности стр	уктурног	о подразд	целения А	Админист	рации	
1.7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО	Процессное		Чел.	8	2024	9	10	11	12	13	14

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	«Карсунский район»											
1.7.1.	Параметры характеристики мерс	оприятия (резул	ьтата): своевре	менное и кач	ественно	е повыше	ние проф	ессионал	ьного ур	овня кадр	ового со	става
1.7.2.	Описательная часть характерист	ики мероприят	ия (результата)	: обеспечение	деятельн	ности стр	уктурног	о подразд	целения А	дминист	рации	
2.	Задача 2	2. «Создание ус	ловий для деят	ельности под %	ведомств 100				еждений			
2.1.	Мероприятие (результат)	2024	100	100	100	100	100	100				
	«Обеспечение финансирования											
	деятельности Управления де-											
	лами»											
2.1.1.	Параметры характеристики мероприятия (результата): своевременное, качественное и в полном объёме обеспечение деятельности, выплаты зара-											
	ботной платы, уплаты страховых взносов											
2.1.2	Описательная часть характеристики мероприятия (результата): обеспечение деятельности учреждения, в отношении которого администрация											
	MO «Карсунский район» выполняет функции и полномочия учредителя											
2.2.	Мероприятие (результат)	Процессное		%	100	2024	100	100	100	100	100	100
	«Обеспечение финансирования											
0.0.1	деятельности Бухгалтерии»											
2.2.1.	Параметры характеристики меро		ьтата): своевре	еменное, качес	ственное	и в полно	м ооъеме	е обеспеч	ение деят	гельности	і, выплат	ы зара-
2.2.2.	ботной платы, уплаты страховых		(MO
2.2.2.	Описательная часть характерист				деятелы	ности учр	еждения,	в отнош	ении котс	рого адм	инистраі	ция МО
2.3.	«Карсунский район» выполняет Мероприятие (результат)	Процессное	номочия учред. Г	ителя %	100	2024	100	100	100	100	100	100
2.3.	«Обеспечение финансирования	Процессное		/0	100	202 4	100	100	100	100	100	100
	деятельности Управления ка-											
	питального строительства»											
2.3.1.	Параметры характеристики меро	і ппиятия (пезул	і Іьтата): своевре	РМЕННОЕ Кайе	СТВЕННОЕ	и в полн	і эм объём	е обеспеч	і Іение пеа	І Тельності	I и выплаг	<u></u>
2.5.1.	ботной платы, уплаты страховых		івтити, своєвре	memoc, kare	CIDCIIIOC	JI D HOVIII	Jiii OODCIVI	c oocciic	тепис дел	1 C/IDIIOC I	, DDIII/IA	ы зара
2.3.2.	Описательная часть характерис		тия (результата	а): обеспечен	ие леятел	іьности v	чрежден	ия, в отн	ошении	которого	Алмини	страция
	выполняет функции и полномоч		(pesymbran	a, cocciie ieii		,	-p =q-e	21, 2 0111		poro		грации
		, .p.cm										

5. Финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

	Nº	Наименование	Ответ-	Источник	Код целевой	Объем финансового обеспечения реализации комплекса процессных мероприятий, направ-									
	п/п	комплекса про-	ственные	финансового	статьи расхо-	ления расходов по годам реализации, тыс. руб.									
		цессных меро-	исполните-	обеспечения	дов	Всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год			
		приятий,	ли меро-	реализации											
		направления	приятия	комплекса											
Į		расходов		процессных											

			мероприятий, направления расходов								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Комплекс процессных мероприятий: «Муниципальное управление в МО «Карсунский		Всего, в том числе:	8240100000	379807,10764	67950,335 68	65014,802 6	61710,492 34	61710,492 34	61710,492 34	61710,492 34
	район»		ассигнования местного бюджета, источником которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета, имеющие целевое назначение (далее - областной бюджет)	8240100000	14603,72	2346,77	2444,67	2453,07	2453,07	2453,07	2453,07
			Бюджетные ассигнования местного бюджета (да- лее – бюджет MO)	820000000	365203,38764	65603,565 68	62570,132	59257,422 34	59257,422 34	59257,422 34	59257,422 34
1.1.	Обеспечение финансирования деятельности Администрации и Совета депутатов	Бухгалте- рия	Бюджет МО	8240120040	157998,59564	31069,433 68	28036,000 60	24723,290 34	24723,290 34	24723,290 34	24723,290 34
1.2.	Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	Бухгалте- рия	Бюджет МО	8240120070	14806,74	2467,79	2467,79	2467,79	2467,79	2467,79	2467,79

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.3.	Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	Бухгалте- рия	Бюджет МО	8240120080	14428,776	2404,796	2404,796	2404,796	2404,796	2404,796	2404,796
1.4.	Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	Бухгалте- рия	Областной бюджет	8240171320	1283,8	201,7	209,7	218,1	218,1	218,1	218,1
1.5.	Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	Бухгалте- рия	Областной бюджет	8240171010	6313,8	1052,3	1052,3	1052,3	1052,3	1052,3	1052,3
1.6.	Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	Бухгалте- рия	Областной бюджет	8240159300	7006,12	1092,77	1182,67	1182,67	1182,67	1182,67	1182,67
1.7.	Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	Бухгалте- рия	Бюджет МО	8240140900	300,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
1.8.	Обеспечение финансирования деятельности муниципального	Бухгалте- рия	Бюджет МО	8240120931	138230,376	23038,396	23038,396	23038,396	23038,396	23038,396	23038,396

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	казенного учре-										
	ждения «Управ-										
	ление делами»										
	администрации МО «Карсун-										
	МО «Карсун- ский район»										
1.9.	Обеспечение	Бухгалте-	Бюджет МО	8240120710	32459,28	5409,88	5409,88	5409,88	5409,88	5409,88	5409,88
1.7.	финансирования	рия	Бюджет то	0210120710	32 137,20	3107,00	3107,00	3107,00	3107,00	3107,00	3107,00
	деятельности	P									
	бюджетного										
	учреждения										
	«Централизо-										
	ванная бухгалте-										
	рия MO «Кар-										
1.10	сунский район»		П 1/0	00.401.00500	(070 (0	11/5.05	11/7.07	11/5.05	11/5.05	11/5.05	11/5 05
1.10.	Обеспечение	Бухгалте-	Бюджет МО	8240120700	6979,62	1163,27	1163,27	1163,27	1163,27	1163,27	1163,27
	финансирования	рия									
	деятельности муниципального										
	бюджетного										
	учреждения МО										
	«Карсунский										
	район» «Управ-										
	ление капиталь-										
	ного строитель-										
	ства»										

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в 2025 году

Nº π/π	Задача, мероприятие (резуль- тат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)			
1	2	3	4	5	6			
	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации полномочий органов МСУ МО «Карсунский район»,							
	в том числе переданных отдельных государственных полномочий»							
1.	Мероприятие (результат) «Обеспечение	X						

1	2	3	4	5	6
	финансирования деятельности Админи- страции и Совета депутатов»				
1.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования Администрации и Совета депутатов	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	X			
2.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Главы МО «Карсунский район»	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	X			
3.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	X			
4.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-

1	2	3	4	5	6
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации»	X			
5.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации»	X			
6.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Прохождение профессиональной пере-	31.12.2025	Герасимова В.В руководитель аппарата админи-	Сертификаты, дипломы, свидетельства	

1	2	3	4	5	6
	подготовку, повышение квалификации		страции		
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
	Задача 2. «Создание у	словий для деятельно	сти подведомственных муниц	ипальных учреждений»	
8.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами»	X			
8.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления делами	31.12.2025	Кулагин Ю.Вдиректор Управления делами Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
9.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	X			
9.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Бухгалтерии	31.12.2025	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2025 20.07.2025 20.10.2025 08.02.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
10.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства»	X			
10.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления капитального строи-	31.12.2025	Акимов А.Р начальник Управления капитального строительства	Платёжные документы	-

1	2	3	4	5	6
	тельства		Давыдова Л.В директор		
			Бухгалтерии		
10.2.	Контрольная точка	20.04.2025	Герасимова В.В руково-	Ежеквартальный и годовой	-
	Предоставление отчёта о достижении зна-	20.07.2025	дитель аппарата	отчёты о ходе реализации	
	чения показателя	20.10.2025	Давыдова Л.В директор	Программы	
		08.02.2026	Бухгалтерии		

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2026 году

Nº π/π				Документ 5 МСУ МО «Карсунский район»,	Информационная система (источник данных)
1			ельных государственных полн	ОМОЧИИ»	
1.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Админи-	X			
	финансирования деятельности Админи- страции и Совета депутатов»				
1.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования Администрации и Совета депутатов	31.12.2026	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
1.2.	Контрольная точка	20.04.2026	Герасимова В.В руково-	Ежеквартальный и годовой	-
	Предоставление отчёта о достижении зна-	20.07.2026	дитель аппарата	отчёты о ходе реализации	
	чения показателя -	20.10.2026	Давыдова Л.Вдиректор	Программы	
		08.02.2027	Бухгалтерии		
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечение	X			
	финансирования деятельности Главы МО				
	«Карсунский район»	71 10 000 /			
2.1.	Контрольная точка	31.12.2026	Давыдова Л.Вдиректор	Платёжные документы	-
	Осуществление финансирования деятель-		Бухгалтерии		
0.0	ности Главы МО «Карсунский район»	20.04.2027	п пп		
2.2.	Контрольная точка	20.04.2026	Герасимова В.В руково-	Ежеквартальный и годовой	-
	Предоставление отчёта о достижении	20.07.2026	дитель аппарата	отчёты о ходе реализации	

1	2	3	4	5	6
	значения показателя	20.10.2026 08.02.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Программы	
3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	X			
3.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	31.12.2026	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	X			
4.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	31.12.2026	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёт о достижении значения показателя	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации»	X			
5.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	31.12.2026	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Ад-	X			
6.1.	министрации» Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	31.12.2026	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна чения показателя -	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Прохождение профессиональной пере- подготовку, повышение квалификации	31.12.2026	Герасимова В.В руководитель аппарата	Сертификаты, дипломы, свидетельства	
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя -	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
	Задача 2. «Создание у	словий для деятельно	сти подведомственных муниц	ипальных учреждений»	
8.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами»	X			_
8.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления делами	31.12.2026	Кулагин Ю.Вдиректор Управления делами Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
9.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	X			
9.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Бухгалтерии	31.12.2026	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	_
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
10.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства»	X			
10.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления капитального строительства	31.12.2026	Акимов А.Р начальник Управления капитального строительства Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
10.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2026 20.07.2026 20.10.2026 08.02.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2027 году

	№ π/π	Задача, мероприятие (резуль- тат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)	
	1	2	3	4	5	6	
Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации полномочий органов МСУ МО «Карсунский район»,							

Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации полномочий органов МСУ МО «Карсунский район», в том числе переданных отдельных государственных полномочий»

1	2	3	4	5	6
1.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Администрации и Совета депутатов»	X			
1.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования Адми- нистрации и Совета депутатов	31.12.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	X			
2.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Главы МО «Карсунский район»	31.12.2027	Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	X			
3.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	31.12.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	_
4.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	X			
4.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятель	31.12.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-

1	2	3	4	5	6
	ности архива в МО «Карсунский район»				
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёт о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации»	X			
5.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования дея- тельности комиссии по делам несовер- шеннолетних и защите их прав Админи- страции	31.12.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии -	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации»	X			
6.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	31.12.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна чения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Прохождение профессиональной пере-	31.12.2027	Герасимова В.В руководитель аппарата	Сертификаты, дипломы, свидетельства	

1	2	3	4	5	6
	подготовку, повышение квалификации				
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
			сти подведомственных муниц	ипальных учреждений»	
8.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами»	X			
8.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления делами	31.12.2027	Кулагин Ю.Вдиректор Управления делами Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
9.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	X			
9.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Бухгалтерии	31.12.2027	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2027 20.07.2027 20.10.2027 08.02.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
10.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства»	X			
10.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления капитального строи-	31.12.2027	Акимов А.Р начальник Управления капитального строительства	Платёжные документы	-

1	2	3	4	5	6
	тельства		Давыдова Л.В директор		
			Бухгалтерии		
10.2.	Контрольная точка	20.04.2027	Герасимова В.В руково-	Ежеквартальный и годовой	-
	Предоставление отчёта о достижении зна-	20.07.2027	дитель аппарата	отчёты о ходе реализации	
	чения показателя	20.10.2027	Давыдова Л.В директор	Программы	
		08.02.2028	Бухгалтерии		

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2028 году

Nº π/π	Задача, мероприятие (резуль- тат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
	в том ч		изации полномочий органов Рльных государственных полн	МСУ МО «Карсунский район», омочий»	,
1.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Администрации и Совета депутатов»	X			
1.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования Администрации и Совета депутатов	31.12.2028	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	X			
2.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	31.12.2028	Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении	20.04.2028 20.07.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации	-

1	2	3	4	5	6
	значения показателя	20.10.2028 08.02.2029	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Программы	
3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	X	Бухгалтерии		
3.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	31.12.2028	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	X			
4.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	31.12.2028	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёт о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации»	X			
5.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	31.12.2028	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	_

1	2	3	4	5	6
6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации»	X			
6.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	31.12.2028	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Прохождение профессиональной пере- подготовку, повышение квалификации	31.12.2028	Герасимова В.В руководитель аппарата Администрации	Сертификаты, дипломы, свидетельства	
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
	Задача 2. «Создание у	словий для деятельно	сти подведомственных муниц	ипальных учреждений»	
8.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами»	X			
8.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления делами	31.12.2028	Кулагин Ю.Вдиректор Управления делами Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
9.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	X			
9.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Бухгалтерии	31.12.2028	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	_
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
10.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства»	X			
10.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления капитального строительства	31.12.2028	Акимов А.Р начальник Управления капитального строительства Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
10.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2028 20.07.2028 20.10.2028 08.02.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2029 году

Nº π/π	Задача, мероприятие (резуль- тат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)			
1	2	3	4	5	6			
	Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации полномочий органов МСУ МО «Карсунский район»,							

Задача 1. «Создание условий для эффективной реализации полномочий органов МСУ МО «Карсунский район», в том числе переданных отдельных государственных полномочий»

1	2	3	4	5	6
1.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Администрации и Совета депутатов»	X			
1.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования Адми- нистрации и Совета депутатов	31.12.2029	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	X			
2.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Главы МО «Карсунский район»	31.12.2029	Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	X			
3.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	X			
4.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятель -	31.12.2029	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-

1	2	3	4	5	6
	ности архива в МО «Карсунский район»				
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёт о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации»	X			
5.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	31.12.2029	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации»	X			
6.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	31.12.2029	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна чения показателя -	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	_
7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	Х			
7.1.	Контрольная точка Прохождение профессиональной пере-	31.12.2029	Герасимова В.В руководитель аппарата	Сертификаты, дипломы, свидетельства	

1	2	3	4	5	6
	подготовку, повышение квалификации				
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
	Задача 2. «Создание у	словий для деятельно	сти подведомственных муниц	ипальных учреждений»	
8.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами»	X			
8.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления делами	31.12.2029	Кулагин Ю.Вдиректор Управления делами Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
9.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	X			
9.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Бухгалтерии	31.12.2029	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2029 20.07.2029 20.10.2029 08.02.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
10.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства»	X			
10.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления капитального строи-	31.12.2029	Акимов А.Р начальник Управления капитального строительства	Платёжные документы	-

1	2	3	4	5	6
	тельства		Давыдова Л.В директор		
			Бухгалтерии		
10.2.	Контрольная точка	01.04.2029	Герасимова В.В руково-	Ежеквартальный и годовой	=
	Предоставление отчёта о достижении зна-	01.07.2029	дитель аппарата	отчёты о ходе реализации	
	чения показателя	01.10.2029	Давыдова Л.В директор	Программы	
		08.02.2030	Бухгалтерии		

План реализации комплекса процессных мероприятий в 2030 году

Nº π/π	Задача, мероприятие (резуль- тат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия), наименование должности)	Документ	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
			изации полномочии органов ельных государственных полн	МСУ МО «Карсунский район», омочий»	,
1.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Администрации и Совета депутатов»	X			
1.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования Администрации и Совета депутатов	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
1.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
2.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	X			
2.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	31.12.2030	Давыдова Л.Вдиректор Бухгалтерии	Платёжные документы	_
2.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении	20.04.2030 20.07.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации	-

1	2	3	4	5	6
	значения показателя	20.10.2030 08.02.2031	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Программы	
3.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	X			
3.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
3.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
4.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	X			
4.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	_
4.2.	Контрольная точка Предоставление отчёт о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
5.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации»	X			
5.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
5.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
6.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации»	X			
6.1.	Контрольная точка Осуществления финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
6.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении зна чения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
7.	Мероприятие (результат) «Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	X			
7.1.	Контрольная точка Прохождение профессиональной пере- подготовку, повышение квалификации	31.12.2030	Герасимова В.В руководитель аппарата	Сертификаты, дипломы, свидетельства	
7.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
	Задача 2. «Создание у	словий для деятельно	сти подведомственных муниц	ипальных учреждений»	
8.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального казенного учреждения «Управление делами»	X			
8.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления делами	31.12.2030	Кулагин Ю.Вдиректор Управления делами Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
8.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

1	2	3	4	5	6
9.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия МО «Карсунский район»	Х			
9.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятель- ности Бухгалтерии	31.12.2030	Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
9.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-
10.	Мероприятие (результат) «Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства»	X			
10.1.	Контрольная точка Осуществление финансирования деятельности Управления капитального строительства	31.12.2030	Акимов А.Р начальник Управления капитального строительства Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Платёжные документы	-
10.2.	Контрольная точка Предоставление отчёта о достижении значения показателя	20.04.2030 20.07.2030 20.10.2030 08.02.2031	Герасимова В.В руководитель аппарата Давыдова Л.В директор Бухгалтерии	Ежеквартальный и годовой отчёты о ходе реализации Программы	-

7. Методика расчёта значений показателей комплекса процессных мероприятий

Nº	Наименование показателя	Признак	Единица	Формула расчёта значения	Источник ис-	Ответственный за
п/п		возрастания	измерения	показателя	ходных	расчёт значения
		(убывания,	значения		данных	показателя
		динамики)	показателя			
		значения	(по ОКЕИ)			
		показателя				
1	2	3	4	5	6	7
1.	Осуществление финансирования	Стабильный	%	$P = V_{\text{ЛБАИСП}}/V_{\text{ЛБАУТВ}}*100\%$, где:	Государствен-	Бухгалтерия
	деятельности органов МСУ			Р - процент исполнения;	ная информа-	

1	2	3	4	5	6	7
				$V_{\mbox{\scriptsize ЛБАИСП}}$ - лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности органов местного самоуправления МО «Карсунский район»; $V_{\mbox{\scriptsize ЛБАУТВ}}$ - лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности органов местного самоуправления утвержденные на отчетную дату	ционная система Ульяновской области «Централизованная автоматизированная система «АЦКФинансы» (далее-ГИС АЦКФинансы»)	
2.	Количество дел, находящихся на хранении в архиве МО «Карсунский район»	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела муниципальной службы, кадров и архивного дела Администрации о количестве дел, находящиеся на хранении	Руководитель ап- парата
3.	Количество профилактических мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав о количестве проведённых мероприятий	Управление по вопросам социального развития администрации МО «Карсунский район»
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район»	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела записи актов гражданского состояния администрации о количестве услуг	Отдел записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район»
5.	Количество муниципальных	+	Чел.	Прямой подсчёт	Данные отдела	Руководитель ап -

1	2	3	4	5	6	7
	служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации				муниципальной службы, кадров и архивного дела Администрации о количестве лиц, прошедших переподготовку	парата
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления делами	Стабильный	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ – лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Управления делами; $V_{ЛБАУТВ}$ – лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Управления делами утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК- Финансы»	Управление дела- ми Бухгалтерия
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Бухгалтерии	Стабильный	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ – лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Бухгалтерии; $V_{ЛБАУТВ}$ – лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Бухгалтерии утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК- Финансы»	Бухгалтерия
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности Управления капитального строительства	Стабильный	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ – лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Управления капитального строительства; $V_{ЛБАУТВ}$ – лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Управления капитального строительства	ГИС «АЦК- Финансы»	Управление капитального строительства Бухгалтерия

			4
		AMBORNATORIUS TO THE OBSTORIUS HORSE	i e
		VТВержденные на отчетную дату	i
) P, , ,	4

8. Методика расчета значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Nº п/п	Наименование мероприятия (результата)	Признак возрастания (убывания, динамики) значения мероприятия	Единица измерения значения мероприятия (результата) (по ОКЕИ)	Формула расчёта значения мероприятия (результата)	Источник исход- ных данных	Ответственный за расчёт значения мероприятия (результата)
1	2	(результата)	4	5	6	7
1.	Обеспечение финансирования деятельности Администрации и Совета депутатов	+	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ – лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Администрации и Совета депутатов; $V_{ЛБАУТВ}$ – лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Администрации и Совета депутатов утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК- Финансы»	Бухгалтерия
2.	Обеспечение финансирования деятельности Главы МО «Карсунский район»	+	%	Р = V _{льаисп} /V _{льаутв} *100%, где: Р – процент исполнения; V _{льаисп} - лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Главы МО «Карсунский район»; V _{льаутв} - лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Главы МО «Карсунский район»» утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК- Финансы»	Бухгалтерия
3.	Обеспечение финансирования деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»	+	%	$P = V_{\text{ЛБАИСП}}/V_{\text{ЛБАУТВ}}*100\%$, где: $P -$ процент исполнения; $V_{\text{ЛБАИСП}}$ - лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансиро-	ГИС «АЦК - Фи- нансы»	Бухгалтерия

1	2	3	4	5	6	7
				вание деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»; V _{льаутв} - лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Главы администрации МО «Карсунский район»» утвержденные на отчетную дату		
4.	Обеспечение финансирования деятельности архива в МО «Карсунский район»	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела муниципальной службы, кадров и архивного дела Администрации о количестве дел, находящиеся на хранении	Руководитель ап- парата Бухгалтерия
5.	Обеспечение финансирования деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела по делам несовер- шеннолетних и защите их прав о количестве проведённых мероприятий	Управление по вопросам социального развития администрации МО «Карсунский район» Бухгалтерия
6.	Обеспечение финансирования деятельности отдела записи актов гражданского состояния Администрации	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела записи актов гражданского состояния администрации о количестве услуг	Руководитель ап- парата Бухгалтерия
7.	Развитие и совершенствование кадрового потенциала муниципальной службы в МО «Карсунский район»	+	Чел.	Прямой подсчёт	Данные отдела муниципальной службы, кадров и архивного дела Администрации о количестве лиц, прошедших переподготовку	Руководитель ап- парата

1	2	3	4	5	6	7
8.	Обеспечение финансирования деятельности Управления делами	+	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ - лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Управления делами; $V_{ЛБАУТВ}$ - лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Управления делами утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК Финансы»	Управление делами Бухгалтерия
9.	Обеспечение финансирования деятельности Бухгалтерии	+	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ – лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Бухгалтерии; $V_{ЛБАУТВ}$ – лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Бухгалтерии утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК- Финансы»	Бухгалтерия
10.	Обеспечение финансирования деятельности Управления капитального строительства	+	%	$P = V_{льаисп}/V_{льаутв}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{льаисп}$ - лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Управления капитального строительства $V_{льаутв}$ - лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Управления капитального строительства утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК Финансы»	Управление капитального строительства Бухгалтерия

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к муниципальной программе

МЕТОДИКА расчёта значений показателей муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

Nº	Наименование показателя	Признак	Единица	Формула расчёта значения	Источник исходных данных	Ответственный
п/п		возраста-	измере-	показателя		за расчёт значе-
		ния (убы-	ния зна-			ния показателя
		вания, ди-	чения			
		намики)	показа-			
		значения	теля (по			
		показателя	ОКЕИ)			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Осуществление финансирова-	Стабиль-	%	$P = V_{\text{ЛБАИСП}}/V_{\text{ЛБАУТВ}}*100\%$, где:	Государственная инфор-	Муниципальное
	ния деятельности органов мест-	ный		Р - процент исполнения;	мационная система Улья-	бюджетное
	ного самоуправления муници-			V _{лбаисп} - лимиты бюджетных ас-	новской области «Центра-	учреждение
	пального образования «Карсун-			сигнований исполненные на финан-	лизованная автомати-	«Централизо-
	ский район» Ульяновской обла-			сирование деятельности органов	зированная система «АЦК-	ванная бухгал-
	сти (далее - MO «Карсунский			местного самоуправления МО «Кар-	Финансы» (далее-ГИС	терия» муници-
	район»)			сунский район»;	«АЦК-Финансы»)	пального обра-
				V _{лбАУТВ} - лимиты бюджетных ас-		зования «Кар-
				сигнований на финансирование дея-		сунский район»
				тельности органов местного само-		Ульяновской
				управления утвержденные на отчет-		области (далее –
				ную дату		Бухгалтерия)
2.	Количество дел, находящихся	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела муниципаль-	Руководитель
	на хранении в архиве MO «Кар-				ной службы, кадров и ар-	аппарата адми-
	сунский район»				хивного дела администрации	нистрации МО
					MO «Карсунский район» о	«Карсунский
					количестве дел, находящие-	район»
					ся на хранении	
3.	Количество профилактических	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела по делам	Управление по
	мероприятий, направленных на				несовершеннолетних и за-	вопросам соци-

1	2	3	4	5	6	7
	профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних				щите их прав администрации МО «Карсунский район» о количестве проведённых мероприятий	ального развития администрации МО «Карсунский район»
4.	Количество услуг, оказанных гражданам, организациям и учреждениям, предоставляемых отделом записи актов гражданского состояния администрации MO «Карсунский район»	+	Шт.	Прямой подсчёт	Данные отдела записи актов гражданского состояния администрации МО «Карсунский район» о количестве услуг	Руководитель аппарата администрации МО «Карсунский район»
5.	Количество муниципальных служащих и работников, чьи должности не являются должностями муниципальной службы администрации МО «Карсунский район» и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших ежегодную профессиональную переподготовку, повышение квалификации	+	Чел.	Прямой подсчёт	Данные отдела муниципальной службы, кадров и архивного дела администрации МО «Карсунский район» о количестве лиц, прошедших переподготовку	Руководитель аппарата администрации МО «Карсунский район»
6.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального казенного учреждения «Управления делами» администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее-Управление делами)	Стабиль- ный	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: P – процент исполнения; $V_{ЛБАИСП}$ – лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Управления делами; $V_{ЛБАУТВ}$ – лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Управления делами утвержденные на отчетную дату	ГИС «АЦК-Финансы»	Бухгалтерия Управление де- лами
7.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования «Карсунский район»	Стабиль- ный	%	Р = V _{льаисп} /V _{льаутв} *100%, где: Р – процент исполнения; V _{льаисп} - лимиты бюджетных ас- сигнований исполненные на финан- сирование деятельности Бухгалте- рии	ГИС «АЦК-Финансы»	Бухгалтерия

1	2	3	4	5	6	7
	Ульяновской области			V _{лбАУТВ} - лимиты бюджетных ас- сигнований на финансирование дея- тельности Бухгалтерии утвержден- ные на отчетную дату		
8.	Обеспечение финансирования текущей деятельности муниципального бюджетного учреждения муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области «Управление капитального строительства» (далее-Управление капитального строительства)	Стабиль- ный	%	$P = V_{ЛБАИСП}/V_{ЛБАУТВ}*100\%$, где: $P - процент исполнения; V_{ЛБАИСП} - лимиты бюджетных ассигнований исполненные на финансирование деятельности Управление капитального строительства; V_{ЛБАУТВ} - лимиты бюджетных ассигнований на финансирование деятельности Управления капитального строительства утвержденные на отчетную дату$	ГИС «АЦК-Финансы»	Управление капитального строительства Бухгалтерия

МЕТОДИКА

оценки эффективности реализации муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области»

- 1. Настоящая Методика устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Карсунский район» Ульяновской области» (далее Программа).
- 2. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы ежегодно по итогам её реализации в отчетном финансовом году.
- 3. Оценка эффективности определяется исходя из оценки результативности Программы с учётом общего объёма ресурсов, направленного на её реализацию.

Порядок оценки эффективности реализации Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач Программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы (С_{дц}) определяется путём сопоставления фактически достигнутых значений показателей Программы и их плановых значений по формуле:

$$C_{\text{дц}} = \frac{C_{\text{дз}}}{n}$$

 $C_{\mbox{\tiny дз}}$ - степень достижения показателей реализации Программы; n - число показателей.

Степень достижения показателей реализации Программы рассчитывается:

а) для показателей, желаемой тенденцией которых является увеличение значений, по формуле:

$$C_{\text{дп}} = \frac{3_{\phi \text{ак}}}{3_{\text{план}}}$$
, где:

 $C_{\mbox{\tiny Д\Pi}}$ - степень достижения планового значения показателя Программы;

- $3_{\phi a \kappa}$ значение показателя, фактически достигнутое на конец отчётного года; $3_{n \pi a \kappa}$ плановое значение показателя на конец отчетного года;
 - б) для показателей, желаемой тенденцией которых является уменьшение

значений, по формуле:

$$C_{\text{дп}} = \frac{3_{\text{план}}}{3_{\phi a \kappa}}$$

В случае если уровень достижения показателей Программы превышает 1,2 - оценка достижения целей и решения задач Программы по поданному по-казателю принимается равной 1.

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы (C_{ϕ}), определяется путём сопоставления плановых и фактических объёмов финансирования Программы по формуле:

$$C_{\phi}$$
= ------ x100%, где: $\Pi_{v\phi}$

где $\Phi_{y\varphi}$ - фактический объём финансового обеспечения реализации Программы;

 $\Pi_{\mathrm{Y}_{\varphi}}$ - запланированный объём финансового обеспечения реализации Программы.

Эффективность реализации Программы ($\Theta_{\text{мп}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$\Theta_{\text{мп}} = C_{\text{дц}} * C_{\Phi}$$

Эффективность реализации Программы признаётся исходя из полученного значения $\Theta_{\text{мп}}$ согласно таблице:

Численное значение Эмп	Качественная характеристика Программы
Эмп ≥ 95 %	высокая
80 % ≤ Э _{мп} < 95 %	средняя
70 %≤ Э _{мп} <80 %	удовлетворительная
Эмп < 70%	неудовлетворительная