

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 декабря 2024 г.

№ 1125

Экз. № _____

р.п. Карсун

**Об утверждении Устава общества с ограниченной ответственностью
«Хозяйственная контора», передаточного акта муниципального
унитарного предприятия «Хозяйственная контора» и назначении
директора общества с ограниченной ответственностью
«Хозяйственная контора»**

В соответствии с Федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области от 24.07.2024 № 653 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора», статьями 13, 43 Устава муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Устав общества с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора» (приложение № 1).
2. Назначить директором ООО «Хозяйственная контора» Костина Константина Васильевича.
3. Наделить полномочиями по государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, в частности по регистрации Устава общества с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора» и выступать заявителем в Управлении Федеральной налоговой службы России по Ульяновской области, директора общества с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора» Костина Константина Васильевича.
4. Утвердить передаточный акт имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора» администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (приложение № 2).
5. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

Глава администрации района

Н.А.Сизов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

от 12 декабря 2024 г. № 1125

УСТАВ
общества с ограниченной ответственностью
«Хозяйственная контора»

р.п. Карсун, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора», именуемое в дальнейшем Общество, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», путем преобразования муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора» (далее - Предприятие) и является правопреемником Предприятия в соответствии с передаточным актом.

1.2. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании Устава Общества и действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Учредителем Общества является муниципальное образование Карсунское городское поселение Карсунского района Ульяновской области в лице администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, которое является его единственным участником (далее - Учредитель, Участник)).

1.4. К Обществу в порядке универсального правопреемства переходят все права и обязанности Предприятия в соответствии с передаточным актом.

1.5. Полное фирменное наименование Общества - Общество с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора».

Сокращенное фирменное наименование Общества - ООО «Хозяйственная контора».

1.6. Общество является коммерческой организацией.

1.7. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.8. Общество создается без ограничения срока.

1.9. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на его место нахождения. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.10. Общество является собственником принадлежащего ему имущества и денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом. Учредитель Общества не отвечает по обязательствам общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли.

1.11. Учредитель Общества, не полностью оплатившей доли, несет солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах

стоимости неоплаченной части принадлежавших им долей в уставном капитале Общества.

1.12. Учредитель Общества не несет ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

1.13. Место нахождения Общества:

433210, Российская Федерация, Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, улица Гусева, дом 69.

1.14. Общество не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности общества

2.1. Общество создано в целях решения социальных задач, удовлетворения общественных потребностей, а также получения прибыли.

2.2. Предметом деятельности Общества является обеспечение бесперебойного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, оперативное устранение повреждений, отказов, аварий инженерного оборудования жилых зданий и объектов социального назначения, совершенствование системы обслуживания населения, обеспечение технической эксплуатации жилого и нежилого фонда, объектов инженерной инфраструктуры, предоставление коммунальных услуг.

2.3. Для достижения целей, установленных в пункте 2.1 настоящего Устава, Общество вправе осуществлять следующие виды деятельности:

1) строительство:

разборка и снос зданий, расчистка строительных участков;

производство земляных работ;

производство и содержание строительных работ по строительству мостов, надземных автомобильных дорог;

монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;

монтаж металлических строительных конструкций;

устройство покрытий зданий и сооружений;

производство бетонных и железобетонных работ;

производство прочих строительных работ, требующих специальной квалификации;

производство электромонтажных работ;

производство изоляционных работ;

монтаж прочего инженерного оборудования;

производство отделочных работ;

аренда строительных машин и оборудования с оператором;

аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;

производство общественных работ по прокладке местных трубопроводов, линии связи и линий электропередач, включая взаимосвязанные вспомогательные работы;

строительство, содержание водопровода, распределение воды, организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения;

- производство общестроительных работ по возведению зданий;
- производство общестроительных работ по строительству прочих зданий и сооружений, не включенных в другие группировки;
- строительство фундаментов;
- строительство спортивных сооружений (устройство и установка детских площадок);
- составление смет и калькуляций на производство строительно-монтажных и ремонтных работ;
- 2) лесное хозяйство:
 - лесозаготовки;
 - предоставление услуг в области лесозаготовки;
- 3) обработка древесины:
 - производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;
 - производство сборных деревянных строений;
 - производство пиломатериалов;
 - производство деревянной тары;
 - производство деревянных инструментов и т.п.;
 - производство деревянных столовых и кухонных принадлежностей;
 - производство деревянных рам и картин;
 - производство стульев и другой мебели для сидения;
 - производство прочей мебели;
 - производство деревянной тары;
- 4) сельское хозяйство:
 - предоставление услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур;
 - предоставление услуг по закладке, обработке и содержанию садов, парков и других зеленых насаждений;
- 5) оптовая поставка твердым топливом населению и юридическим лицам;
- 6) оптовая и розничная торговля:
 - оптовая торговля кормами для сельскохозяйственных животных;
 - оптовая и розничная торговля сельскохозяйственной продукцией;
 - организация и торговля в палатках и на рынках;
- 7) вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность организация перевозок грузов;
- 8) предоставление персональных услуг:
 - организация похорон и предоставление связанных с ним услуг;
 - предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства;
- 9) сбор и вывоз мусора;
- 10) операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг:
 - сдача внаем для временного проживания меблированных комнат;
 - сдача внаем собственного жилого недвижимого имущества;
 - сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества;
 - управление эксплуатацией жилого фонда;
 - управление эксплуатацией нежилого фонда;

- 11) предоставление персональных услуг:
физкультурно-оздоровительная деятельность;
- 12) добыча прочих полезных ископаемых:
разработка гравийных и песчаных карьеров;
- 13) сбор и очистка воды;
- 14) распределение воды;
- 15) сбор и обработка сточных вод;
- 16) сбор и обработка прочих отходов:
деятельность ярмарок и парков с аттракционами;
аренда легковых автомобилей;
аренда офисных машин и оборудования;
аренда вычислительных машин и оборудования;
прочая ветеринарная деятельность;
предоставление услуг в области животноводства, кроме ветеринарных услуг;
уборка территорий, восстановление после загрязнения и аналогичная деятельность;
предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию печей и печных топок;
предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования общественного назначения, не включенного в другие группировки;
предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию прочих машин и оборудования специального назначения, не включенных в другие группировки;
- 17) коммунально-жилищные услуги:
обслуживание инженерно-технических устройств жилого фонда (водопровод, канализация, теплоэнергия, электроэнергия);
обслуживание строительных конструкций зданий;
ремонт и строительства жилья и других построек;
разработка и снос зданий, расчистка строительных участков;
монтаж, ремонт и техническое обслуживание электрической, распределительной и регулирующей аппаратуры, водопроводно-канализационные системы, сантехническое оборудование, тепловые системы;
сбор и вывоз мусора от населения и организаций;
производство пара и горячей воды (тепловой энергии);
передача пара и горячей воды (тепловой энергии);
распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
услуги банного хозяйства;
деятельность гостиниц без ресторанов;
управление эксплуатацией жилого фонда;
деятельность по обеспечению работоспособности котельных;
деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;
- 18) платные услуги населению:
 - а) бытовые услуги:

- изготовление и ремонт мебели;
- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования;
- ритуальные услуги;
- прочие бытовые услуги производственного характера;
- прочие бытовые услуги непромышленного характера;
- б) транспортные услуги:
 - перевозка и доставка грузов;
 - аренда строительных машин и оборудования с оператором;
 - аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;
- в) предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию электрической, распределительной и регулирующей аппаратуры;
- г) прочие виды платных услуг;
- 19) торгово-закупочная деятельность:
 - оптово-розничная торговля с открытием магазинов, киосков и т.д.;
 - розничная торговля строительными материалами;
 - прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах;
 - розничная торговля материалами для остекления;
 - розничная торговля санитарно-техническим оборудованием;
 - розничная торговля электротоварами;
 - розничная торговля лесоматериалами;
 - розничная торговля кирпичом;
 - розничная торговля скобяными изделиями;
 - розничная торговля красками, лаками и эмалями;
- 20) виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки:
 - предоставление прочих услуг.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Общества осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Общества с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Общество вправе выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц на платной основе (за исключением регулируемых видов деятельности).

3. Уставный капитал общества

3.1. Уставный капитал Общества составляет номинальную стоимость доли его Участника.

3.2. Уставный капитал Общества составляет 10000 (десять тысяч рублей).

3.3. Уставный капитал Общества может быть увеличен за счет имущества

Общества, и (или) за счет дополнительного вклада участника Общества.

3.4. Участник вправе принять решение об увеличении уставного капитала за счет имущества Общества. Это решение принимается на основании данных бухгалтерской отчетности Общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение. При увеличении уставного капитала пропорционально увеличивается номинальная стоимость доли участника.

3.5. Участник Общества может принять решение об увеличении его уставного капитала за счет внесения им дополнительного вклада. Дополнительный вклад должен быть внесен участником в течение 2 (двух) месяцев со дня вынесения этого решения.

Не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительного вклада участник должен принять решение об утверждении итогов внесения дополнительного вклада и о внесении в Устав Общества соответствующих изменений.

3.6. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли участника Общества в уставном капитале Общества.

Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», на дату представления документов для государственной регистрации.

4. Органы управления обществом

4.1. Высшим органом управления Общества является Участник, которым принимаются решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников Общества (пункт 2 статьи 33 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»). Требования закона о порядке созыва, проведения и принятия решений на общих собраниях в обществах с единственным участником не применяются, за исключением нормы о сроках проведения годового общего собрания.

4.2. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляет директор. Директор назначается Участником. Срок полномочий директора составляет 3 (три) года.

4.3. Директор принимает решения в рамках его компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, Уставом, внутренними документами Общества:

без доверенности действует от имени Общества, в том числе представлять его интересы и совершает сделки;

выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

рассматривает текущие и перспективные планы работ;

обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;

утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции участника Общества;

определяет организационную структуру Общества;

обеспечивает выполнение решений участника;

утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества;

принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;

подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение участника;

распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных участником, настоящим Уставом и действующим законодательством;

открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банках, заключает договоры и совершает иные сделки;

утверждает договорные тарифы на услуги и цены на продукцию Общества;

организует бухгалтерский учет и отчетность;

представляет на утверждение участника годовой отчет и баланс Общества;

принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

4.4. Договор с директором от имени Общества подписывается участником Общества.

4.5. Назначение и увольнение главного бухгалтера, а также иных лиц осуществляются директором или иным уполномоченным лицом, его замещающим.

5. Права и обязанности участника

5.1. Участник Общества имеет права и несёт обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Участник может принять решение об увеличении уставного капитала Общества за счёт имущества и (или) внесения дополнительных вкладов. Таким решением определяется общая стоимость дополнительного вклада. Дополнительный вклад должен быть внесён Участником в течение 2 месяцев со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

5.3. Участник не вправе отчуждать долю в уставном капитале третьим ли-

цам и принимать решения о принятии вкладов и включении в качестве участников Общества третьих лиц.

5.4. К исключительной компетенции Участника относятся:

утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава в новой редакции;

изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решений об участиях в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

назначение директора и досрочное прекращение его полномочий, определение размера и условий оплаты труда директора Общества, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и денежных компенсаций;

утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов. Решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества принимается Участником 1 раз в год не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года;

принятие решения о распределении чистой прибыли;

принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных бумаг;

назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг в случаях, предусмотренных законом;

принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

принятие решения об одобрении Обществом сделок в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

принятие решения о создании филиала или открытия представительства.

5.5. Внеочередные решения принимаются Участником по мере необходимости.

5.6. Решения Участника оформляются в письменном виде.

5.7. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Участника, не может быть передано директору.

6. Порядок перехода доли (части доли) в уставном капитале общества к другому лицу

Переход доли (части доли) в уставном капитале Общества к другому лицу осуществляется в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7. Сделки, совершаемые обществом, требующие одобрения участника

7.1. Одобрению решением Участника подлежат:

сделки, связанные с приобретением, отчуждением, обременением Обществом прямо либо косвенно недвижимого имущества;

сделки, квалифицированные в качестве крупных, в соответствии со статьёй 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

сделки, признаваемые сделками с заинтересованностью, в соответствии со статьёй 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7.2. В решении Участника об одобрении сделки, совершаемой Обществом, должны быть указаны лица, являющиеся сторонами, выгодоприобретателями в сделке, цена, предмет сделки и иные её существенные условия. В решении Участника об одобрении сделки могут не указываться лица, являющиеся сторонами, выгодоприобретателями в сделке, если сделка подлежит заключению на торгах, а также в иных случаях, если стороны, выгодоприобретатели не могут быть определены к моменту одобрения сделки.

8. Порядок хранения документов общества и порядок представления информации участнику общества и другим лицам

8.1. Общество хранит и представляет Участнику и другим лицам документы в соответствии с требованиями статьи 50 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

8.2. Организацию документооборота в Обществе осуществляет директор. Директор и главный бухгалтер Общества несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

8.3. По месту нахождения своего директора Общество хранит следующие документы:

Устав Общества в действующей редакции, а также внесенные в Устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

решения о создании Общества и об утверждении денежной оценки недежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
внутренние документы Общества;

положения о филиалах и представительствах Общества, в случае наличия в Обществе таких подразделений;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями участника Общества и директора Общества.

9. Имущество, учёт и отчётность

9.1. Имущество Общества образуется за счет вкладов в уставный капитал,

а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В частности, источниками образования имущества Общества являются:

уставный капитал Общества;

доходы, полученные от реализации продукции (товаров), работ, услуг, а также других видов хозяйственной деятельности;

доходы от ценных бумаг;

кредиты банков и других кредиторов;

вклады участника;

заемные средства юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством.

9.2. Резервный фонд образуется за счет ежегодных отчислений в размере не более 5% от чистой прибыли до тех пор, пока сумма резервного фонда не достигнет 15% уставного капитала Общества. Если после достижения указанного размера резервный фонд будет израсходован, отчисления в него возобновляются вплоть до полного восстановления.

Резервный фонд предназначен для покрытия убытков Общества и не может быть использован для иных целей.

9.3. Общество вправе образовывать фонды в порядке и размерах, установленных решением участника.

9.4. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти.

Если стоимость чистых активов Общества останется меньше его уставного капитала по окончании финансового года, следующего за вторым финансовым годом или каждым последующим финансовым годом, по окончании которых стоимость чистых активов Общества оказалась меньше его уставного капитала, Общество не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания соответствующего финансового года обязано принять одно из следующих решений:

об уменьшении уставного капитала Общества до размера, не превышающего стоимость его чистых активов;

о ликвидации Общества.

9.5. Имущество Общества может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

9.6. Общество может объединить часть своего имущества с имуществом юридических лиц для совместного производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, а также в иных целях, не запрещенных законом.

9.7. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет по нормам, действующим в Российской Федерации.

10. Порядок осуществления обществом иных действий

При осуществлении иных действий Общество руководствуется положениями Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограни-

ченной ответственностью», в частности, при распределении прибыли - статьями 28 и 29, реорганизации и ликвидации - главой 5.

11. Заключительные положения

11.1. Устав приобретает силу с момента его государственной регистрации.

11.2. Положения Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Общества.

11.3. Если одно из положений Устава станет недействительным в связи с изменениями законодательства Российской Федерации, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений.

11.4. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к заменённому.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

от 12 декабря 2024 г. № 1125

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ
имущественного комплекса
муниципального унитарного предприятия
«Хозяйственная контора»
ОГРН 1061067309012440 ИНН/КПП 7309903410/730901001

Муниципальное унитарное предприятие «Хозяйственная контора», в лице исполняющего обязанности директора Костина Константина Васильевича, действующий на основании Устава предприятия, передает, в Общество с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора», в лице директора общества Костина Константина Васильевича, действующего на основании Устава общества, принимает подлежащий приватизации имущественный комплекс муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора» согласно приложению № 1 («Перечень подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора»). Перечень имущества, не подлежащего приватизации и подлежит изъятию администрацией муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области из состава имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора» определен в приложении № 2 («Перечень не подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора»).

Передаточный акт составлен на основе данных промежуточного баланса, акта инвентаризации унитарного предприятия, аудиторского заключения, предоставленных в установленном порядке унитарному предприятию, и о правах на них.

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяйственная контора» (далее - ООО «Хозяйственная контора») является правопреемником муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора» (далее - МУП «Хозяйственная контора»):

по всем обязательствам МУП «Хозяйственная контора» в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты и государственные бюджетные фонды и обязательства, оспариваемые сторонами, со всеми изменениями;

по всем иным правам и обязанностям МУП «Хозяйственная контора», за исключением прав и обязанностей, переход которых к другим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается;

со всеми изменениями в составе и стоимости имущества МУП «Хозяйственная контора», произошедшими после даты, на которую составлен промежуточный бухгалтерский баланс МУП «Хозяйственная контора».

Уставной капитал ООО «Хозяйственная контора» составит 10000 рублей, долей единственного учредителя – муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области - в размере 100% номинальной стоимостью доли в размере уставного капитала.

Все приложения к настоящему акту являются его неотъемлемой частью.

Сдал: МУП «Хозяйственная контора» Принял: ООО «Хозяйственная контора»

Директор МУП
«Хозяйственная контора»

Директор ООО
«Хозяйственная контора»

_____ К.В.Костин

_____ К.В.Костин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к передаточному акту

ПЕРЕЧЕНЬ

**подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального
унитарного предприятия «Хозяйственная контора»**

1. Производственные запасы:

1.1. Сырье и материалы:

№ п/п	Наименование	Стоимость на 31.08.2024, руб.
1	2	3
1.	Ноутбук	10999
2.	Сумка для ноутбука	540
3.	Мышь проводная	190
4.	Душевая кабина	12500
5.	Водонагреватель	5500
6.	Комплект постельного белья	7680
7.	Стиральная машина	5970
8.	Микроволновая печь	2916
9.	Унитаз	5460
10.	Таз	220
11.	Ведро оцинкованное	230
12.	Ведро для мусора	720
13.	Замки	370
14.	Пластиковое окно	12000
15.	Охранная сигнализация	13644
16.	Наволочка	340
17.	Полотенце	650
18.	Полотенце	70
19.	Чайник электрический	616
20.	Электро плита «Злата»	2100
21.	Термометр бесконтактный	2800
22.	Карниз	470
23.	Вентилятор	930
24.	Светильник	1273
25.	ККМ Атол 90	20000
26.	Тепловентилятор	760
27.	Модем	1350
28.	Сетевой фильтр	238
29.	Радиотелефон	1784

1	2	3
30.	Электро чайник	2000
31.	Компьютер	25050
32.	Принтер Pantum P2500	9140
33.	Жесткий диск	2599
34.	Кабель юсб	70
35.	Картридж	2499
36.	Светильник	1273
37.	Принтер Kyocera	13000
38.	Калькулятор	460
39.	Калькулятор	1100
40.	Компьютер	10909
41.	Огнетушитель	130
42.	Аварийный знак	100
43.	Ключ балонный	290
44.	Колеса на Ниву	20000
45.	Набор ключей	365
46.	Знак авар. Остан.	190
47.	Огнетушитель	195
48.	Домкрат	500
49.	Бензопила Ставр	5900
50.	Пистолет	7800
51.	Бетономеситель	8700
52.	Компрессор Калибр	6970
53.	Точило Т-779	8700
54.	Шлиф.маш.	2300
55.	Дрель	2519
56.	Краско пульт	3000
57.	Лазерный проэктор	2750
58.	Мотобур	11350
59.	Качалка металич.	8030
60.	Уровень	580
61.	Трещетка	750
62.	Тиски	2124
63.	Тепловентилятор	5950
64.	Гимнастический комплекс	30760
65.	Контейнер для ТБО	91800
66.	Качалка металич	12780
67.	Качели	4135,2
68.	Шведская стенка	14060
69.	Качалка балансир	19360
70.	Болт-лайт	13096
71.	Лампа шар	8700

1	2	3
72.	Гирлянда	1595
73.	Метал конструкция	7111,53
74.	Ключ газовый	700
75.	Ножницы по металлу	260
76.	Огнетушитель	380
77.	Замок	487,59
78.	Пояс монтажа	932,2
79.	Пульт инженерный	5782
80.	Подставка под флаги	1897,5
81.	Комбинезон	1700
82.	Пассатижи	325
83.	Ваза бетонная	24216
84.	Зубило слесарное	350
85.	Тепловентилятор	960
86.	Зарядное устройство	3500
87.	Рулетка 5м	250
88.	Ведро строительное	120
89.	Электро аккумулятор5320	3900
90.	Домкрат 32 т	5900
91.	Замок врезной	1000
92.	Домкрат 20т	3700
93.	Трещетка 1/4	1150
94.	Рулетка с фискат.	280
95.	Трещетка	990
96.	Ключ комбинир 24мм	1110
97.	Ключ трещеточный 17мм	480
98.	Тример бензиновый «Valrus»	7500
99.	Тример бензиновый Победа	6700
100.	Насос циркуляционный 25/6	2500
101.	Насос циркуляционный 32/6	2550
102.	Домкрат 12т	2800
103.	Насос	5900
104.	Очки защитные	375
105.	Триммер бензиновый КС-300	8200
106.	Бензопила	6400
107.	Тример бензиновый «Valrus»	7500
108.	Ключ труб. КТР-3	1290
109.	Сварочный аппарат	6700
110.	Маска сварочная	1250
111.	Бензобур Чемпион	25000
112.	Маска сварочная	1300
113.	Маска сварочная	980

1	2	3
114.	Тачка строит 1а класс	3850
115.	Лопата с череном	800
116.	Компьютер	21200
117.	Компьютер	19485,2
118.	Компьютер	10909
119.	Сейф кассира	177
120.	Ноутбук Асус	16540
121.	Телефон	600
122.	Телефон+факс	414
123.	Стол главного бухгалтера	4800
124.	Сканер	3600
125.	Кассовый аппарат АТОЛ	19200
126.	Принтер	9140
127.	Бур для перфоратора	792
128.	Приставка к станку	5000
129.	Резак пропановый	1123,7
130.	Шланг кислородный	1200
131.	Компрессор поршневой	22850
132.	Клеши токоизоляционные	884,9
133.	Подогрев тосола	3790
134.	Триммер бензиновый	8150
135.	Термоанемометр	1221
136.	Маска сварщика	530
137.	Удлинитель	545
138.	Фонарик	408
139.	Уровень	700
140.	Стремянка	1750
141.	Конус ограждения	1596
142.	Жилет сигнальный	598
143.	Каска строительная	495
144.	Пояс предохранительный	999
145.	Набор ключей	560
146.	Ключ разводной	556
147.	МШУ (болгарка)	5890
148.	Топор	480
149.	Газ. ключ № 1	700
150.	Газ. ключ № 2	810
151.	Тросс сантехнический	9000
152.	Тросс сантехнический	12000
153.	ЖБО кольцо	7000
154.	Бензопила	5350
155.	Стремянка	980

1	2	3
156.	Удлинитель	1855
157.	Мотобур	7526
158.	Шланг	1000
159.	Фен технический	1855
160.	Шуруповерт	4550
161.	Электроталь	13000
162.	Опрыскиватель	1300
163.	Горелка пропановая	825
164.	Бетономешалка	21000
165.	Утеплитель	8400
166.	Дверь	53800
167.	Дрель шуруповерт	5200
168.	Бензо триммер	6500
169.	Пушка тепловая	7630
170.	Шуруповерт	2100
171.	Рубанок	3700
172.	Триммер бензин	7500
173.	Скамья бульварная	4000
Итого по разделу 1.1 «Сырье и материалы»		992372,23

1.2. Топливо:

№ п/п	Наименование	Стоимость на 31.08.2024, руб.
1.	АИ 92	767,85
2.	Топливо дизельное	1264,75
3.	Газ углеродный сжиженный марки СПБТ	2,31
Итого по разделу 1.2 «Топливо»		2097,35

Всего по разделу 1 «Производственные запасы» - 994469,58 руб.

2. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – нет.

3. Денежные средства:

3.1. Касса – 1386,69 руб.

3.2. Переводы в пути – 0,0 руб.

№ п/п	Наименование кредитной организации (номера счетов, суммы средств на счете)	Стоимость на 31.08.2024, руб.
1	2	3
3.3. Расчетные счета:		
1.	АО Банк «Венец» р/с 40702810300954520066	170581,04
2.	АО Банк «Венец» р/с 40702810400057170145	591572,69
3.	ПАО Сбербанк р/с 40702810169000012078	414,22
4.	АО «Россельхозбанк» р/с 40702810565010000100	1550,61

1	2	3
5.	АО «Россельхозбанк» р/с 40702810865010000101	10505,31
3.4. Валютные счета отсутствуют		
3.5. Специальные счета в банках:		
1.	АО Банк «Венец» р/с 40821810000054520066	497808
3.6. Корпоративная карта:		
1.	АО Банк «Венец» р/с 40702810300194900145	593,5

Всего по разделу 3 «Денежные средства» - 1273997,84 руб.

4. Дебиторская задолженность:

№ п/п	Наименование дебитора	Стоимость на 31.08.2024, руб.
4.1. Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)		
Долгосрочная задолженность просроченная отсутствует		
4.2. Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты):		
1.	Поставщики	5775338,01
2.	Покупатели	-
3.	Налоги	-
4.	Страховое обеспечение	-
5.	Заработная плата	-
6.	Подотчетные лица	-
7.	Прочие	19898,35
8.	Резерв сомнительных долгов	-
Краткосрочная задолженность просроченная отсутствует		

Итого по разделу 4 «Дебиторская задолженность» - 5 795 236,36 руб.

5. Краткосрочные обязательства:

№ п/п	Наименование кредитора	Стоимость на 31.08.2024, руб.
5.1. Кредиты отсутствуют		
5.2. Займы отсутствуют		
5.3. Кредиторская задолженность:		
1.	Поставщики и подрядчики	3023318,37
2.	Задолженность перед персоналом организации	382734,12
3.	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	357494,92
4.	Задолженность по налогам и сборам	204560
5.	Прочие кредиторы	631892,59
6.	НДС по авансам	
5.4. Прочие отсутствуют		

Итого по разделу 5 «Кредиторская задолженность» - 4600000 руб.

Перечисленное в акте передал в полном объеме:

Директор МУП «Хозяйственная контора» _____ К.В.Костин

Главный бухгалтер МУП «Хозяйственная контора» _____ М.Е.Манова

Перечисленное в акте принял в полном объеме:

Директор ООО «Хозяйственная контора» _____ К.В.Костин

Главный бухгалтер ООО «Хозяйственная контора» _____ М.Е.Манова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к передаточному акту

ПЕРЕЧЕНЬ
не подлежащего приватизации имущественного комплекса
муниципального унитарного предприятия «Хозяйственная контора»

Основные средства:

1. Здания:

№ п/п	Наименование, адрес (месторасположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь)	Дата постановки на баланс	Номер инвентарный	Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Стоимость на 31.08.2024, руб.
1.	Гаражи 3 бокса пл. 30 - летия Победы, д. 6	2011	-	20304	101559
2.	Двухэтажный жилой дом ул. Гусева, д. 6	2011	-	1333244	0
3.	Кирпичное здание бани ул. Гусева, д. 22	1969	-	808914,37	69933,88
4.	Гараж (1 бокс) ул. Гусева, д. 69	1969	-	128808	128808
Итого по разделу 1.1 Здания				2474050,37	300300,88

2. Машины и оборудование:

№ п/п	Наименование, адрес (месторасположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений – этаж, номер на этаже, площадь)	Дата постановки на баланс	Номер инвентарный	Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Стоимость на 31.08.2024, руб.
1.	Газовая котельная	2018	-	1636385	1022765
2.	Котельная ул. Гусева, д. 69	2015	-	267586,64	98106
Итого по разделу 2. Машины и оборудование				1903971,64	1120871

3. Транспортные средства:

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (ме-	Дата постановки на	Номер инвентарный	Первоначальная балансовая стоимость,	Стоимость на 31.08.2024,
-------	--	--------------------	-------------------	--------------------------------------	--------------------------

	стоположение), регистрационный номер	баланс		руб.	руб.
1.	Автогрейдер ГС-10.07	2012	-	1000	41,36
2.	Машина МДК -43253	2012	-	1000	41,36
3.	Трактор колесный МТЗ-82.1	2012	-	1000	41,87
4.	Трактор колесный МТЗ-82.1	2012	-	1000	0
5.	Автомобиль ГАЗ-53 3507 (Р306 АВ 73)	1992	-	65239,5	0
6.	Трактор колесный МТЗ-82.1	2019	-	155412,28	0
7.	Экскаватор колесный ЭО-2621	1988	-	33540	0
8.	Автомобиль УАЗ 2206 (М 593 ОН73)	2004	-	78000	0
9.	Автомобиль Шевроле НИВА 212300-55	2017	-	1047775,82	0
10.	Автомобиль ГАЗ-53 3507 (М 137АК)	1993	-	496256	0
11.	Автомобиль ГАЗ-53 3507 (С 942 ОС73)	1990	-	5685	0
12.	ВАЗ -2107	2021	-	140000	91000
13.	ЗИЛ автоподъемник	2016	-	253500	0
14.	УАЗ	2018	-	237275	0
Итого по разделу 3. Транспортные средства				2516683,6	91124,59
Всего по разделу основные средства:					
Первоначальная балансовая стоимость, руб.				Стоимость на 31.08.2024, руб.	
6894705,61				1512296,47	

Перечисленное в акте передал в полном объеме:

Директор МУП «Хозяйственная контора» _____

К.В.Костин

Главный бухгалтер МУП «Хозяйственная контора» _____

М.Е.Манова

Перечисленное в акте принял в полном объеме:

Директор ООО «Хозяйственная контора» _____

К.В.Костин

Главный бухгалтер ООО «Хозяйственная контора» _____

М.Е.Манова